

**ANUNT CONCURS OCUPARE POST VACANT**

Primăria comunei Cornu, cu sediul în comuna Cornu, sat Cornu de Jos, nr. 750 județul Prahova telefon: 0244367461, organizează concurs de ocupare a unui post contractual vacant în condițiile prevăzute de H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

**1 Denumirea postului: muncitor necalificat I, Compartiment administrarea domeniului public și privat, Serviciul Utilități publice, cultură tineret și sport – un post**

**2. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarelor de concurs:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;"
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Obs.1 Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Obs.2 În cazul documentului prevăzut lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Obs.3. Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea."

**3. Condiții de participare la concurs**

**3.1. Condițiile generale prevăzute de art. 3 din Regulamentul –cadru anexă la HG nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**3.2. Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească candidații care participă la concursul pentru ocuparea postului vacant de muncitor necalificat I, Compartiment administrarea domeniului public și privat**

- a) studii generale
- b) vechime în specialitatea studiilor necesare: nu se solicita vechime

**4. Tipul probelor de concurs și locul desfășurării:**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Cornu, bdul Eroilor nr.,750, județul Prahova, astfel:

- a) proba practică: 02.02.2021, ora.10:00
- b) interviul: 05.02.2021, ora 10:00

**5. Bibliografia concursului:**

- a. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ -Partea VII;
- b. Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor
- c. Legea nr. 132 din 30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- d. Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

**6. Calendarul concursului:**

Nr crt.	Activitatea	Termen - zi	Termen- ora
1	Data-limită până la care se pot depune dosarele de concurs	<b>22.01.2021</b>	16.00
2	Data selecției dosarelor	25.01.2021	10.00
3	Afișarea rezultatului selecției dosarelor	25.01.2021	16.00
4	Termenul de depunere a contestațiilor pentru selecția dosarelor	26.01.2021	16.00
5	Termenul de afișare al rezultatului contestației pentru selecția dosarelor	27.01.2021	16.00
6	Data de desfasurare a probei practice	<b>02.02.2021</b>	10:00
7	Afișarea rezultatului probei practice	02.02.2021	16:00
8	Termenul de depunere a contestațiilor pentru proba practică	03.02.2021	16.00
9	Termenul de afișare al rezultatului contestației la proba practică	04.02.2021	16:00
10	Data de desfasurare a interviului	<b>05.02.2021</b>	09:00
11	Afișarea rezultatului interviului	08.02.2021	16:00
12	Termenul de depunere a contestațiilor probă interviu	09.02.2021	16:00
13	Termenul de afișare al rezultatului contestației la proba interviului	09.02.2021	16.00
14	Termenul în care se afiseaza rezultatele finale	09.02.2021	16:00

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0244.367461, e-mail: primariacornu@gmail.com persoană de contact: Daniela Iancu, Denisa Apostol

Primarul comunei Cornu,  
**Cornel NANU**