



**RAPORT**  
**Asupra stării economice, sociale și de mediu  
a comunei Cornu și activitatea administrației publice locale  
în anul 2017, precum și obiective propuse pentru anul 2018**

În baza prevederilor legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată și a celorlalte acte normative în vigoare, activitatea noastră a vizat creșterea permanentă a calității muncii și a urmărit instituirea unor modalități de lucru în deplină concordanță cu legalitatea și cu eficiența, la toate nivelurile reprezentate de primarul comunei, comisiile de specialitate și conducerea operativă a aparatului de specialitate al primarului. O atenție deosebită și un sprijin nemijlocit s-a acordat pentru funcționarea în bune condiții a serviciilor publice și a serviciilor de utilități publice de interes local, precum și a activităților de investiții, social-culturale, edilitar-gospodărești și a tuturor activităților în care Consiliul local, primarul comunei și aparatul de specialitate al primarului au fost implicați.

Pregătirea ședințelor Consiliului local s-a făcut în bune condiții, cu respectarea prevederilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, în sensul convocării, întocmirii documentelor prevăzute de lege și analizării materialelor dezbătute în ședințele comisiilor de specialitate. Consiliul local s-a întrunit în anul 2017 în 12 ședințe (7 ordinare și 5 extraordinare).

Au fost inițiate un număr de 100 de proiecte de hotărâri, au fost adoptate 100 hotărâri, care au fost făcute publice și au fost comunicate tuturor autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate.

Comunicarea hotărârilor Consiliului local către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate s-a făcut în termen și nici o hotărâre adoptată nu a fost atacată de către acesta, la instanța de contencios administrativ, pe motiv de nelegalitate.

Toate hotărârile Consiliului Local, ca acte juridice, au îndeplinit condițiile de formă și fond ale legalității, fiind valabil adoptate. Principalele domenii în care s-au adoptat hotărâri de consiliu:

- buget local, cont de execuție, impozite și taxe, sit.financiare;
- investiții și achiziții publice, proiecte pt.atragere fonduri;
- finanțare tineret, sport, religie, evenimente culturale
- asistență socială, venit minim garantat,
- state de funcții, organigrame, salarizare;
- regulamente, proceduri administrative;
- situații de urgență;
- inventarul public și privat al comunei;
- licitații, schimb de teren;
- gestiunea societății cu capital de stat Utilități Apaserv;
- parteneriate, asocieri, asociații dezvolt.intercomunitară;
- rapoarte de activitate, manifestări culturale;
- reorganizare rețea învățământ, burse școlare, stimulente educaționale învățământ preșcolar; alte măsuri privind învățământul preuniversitar de stat;
- numire președinte de ședințe;
- mandate consiglieri locali;
- amenajament pastoral; administrare pajiști;
- nomenclator stradal;
- înființare serviciu pentru gestionarea cânilor fără stăpân.

## **PRIMĂRIA COMUNEI CORNU**

Este instituția publică formată din primar, viceprimar, secretar și aparatul de specialitate al primarului. Conducerea Primăriei este asigurată de:

- **PRIMAR:** Cornel NANU
- **VICEPRIMAR:** Nicolae SAVU
- **SECRETAR :** Daniela IANCU.

Pe plan intern, primarul comunei Cornu a participat la activitățile organizate de Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia, în calitate de membru în Consiliul Director, Asociația Comunelor din România, în calitate de vicepreședinte al acestui organism și membru în Consiliul director al Filialei Județene Prahova.

În conformitate cu atribuțiile care îi revin prin lege, primarul comunei Cornu a emis în anul 2017 un număr de 252 dispoziții, din care:

- 97 în domeniul resurselor umane, asistenți personali, persoane cu handicap grav;
- 99 în domeniul ajutoarelor sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pt. încălzirea locuinței, ajutoare alimentare, alocații de susținere, stimulente educaționale, etc.;
- 24 pentru constituire diverse comisii;
- 12 convocări ședințe CL;
- 3 pentru instituire curatelă;
- 13 privind regulamente/proceduri privind activ. executivă;
- 3 privind bugetul local.

În anul 2017 nici un act administrativ al consiliului local/primar vizat de legalitate de către secretar nu a fost atacat la instanțele de contencios administrativ.

Primăria Comunei Cornu și-au desfășurat activitatea cu: 11 angajați cu contract de muncă (un director cămin cultural, 1 bibliotecar, 1 șef serviciu, 1 administrator și 7 muncitori calificați), 12 funcționari publici și 2 demnitari (primar, viceprimar). Analiza activității acestora s-a făcut în funcție de organigrama și statul de funcții aprobate de către Consiliul local. Numărul de posturi vacante este de 5 funcții publice și 3 funcții contractuale, precum și 2 funcții publice temporar vacante. Se poate aprecia că personalul primăriei s-a implicat activ în rezolvarea atribuțiilor de servicii și în rezolvarea treburilor comunității. Programul de lucru cu cetățenii este între orele 8.00-16.00, în fiecare zi lucrătoare a săptămânii. Audiențele la primar, viceprimar și secretar sunt zilnice, pe tot parcursul programului de lucru.

## **CAPITOLUL I** **STAREA ECONOMICĂ**

Situația rețelelor și serviciilor de utilitate publică:

- rețeaua de alimentare cu gaze naturale funcționează la parametri normali și a fost extinsă pe toate străzile și aleile comunei; în anul 2017 nu s-au înregistrat avarii sau disfuncționalități; SC GDF Suez a continuat lucrările de verificare și reparații pe conductele stradale, au avut loc mai multe intervenții constând în refacere de bransamente, remedieri sau înlocuire de rețea/de cămine în zonele în care s-au constatat defecțiuni, emisii de gaze, având în vedere vechimea de peste 20 de ani a rețelei de alimentare;
- rețeaua de alimentare cu apă și canalizare funcționează la parametri proiectați, fiind reabilitată în mare parte cu fonduri europene nerambursabile și fonduri guvernamentale; Investițiile de reabilitare și extindere a rețelei de alimentare cu apă, rețea de canalizare și stație de epurare au fost realizate de aparatul de specialitate al primarului și concesionate către societatea Utilități Apaserv, societate cu capital majoritar al comunei Cornu; În cursul anului 2017 societatea a efectuat reparații la unele elemente care echipează stația de epurare. În anul 2017 nu s-au înregistrat defecțiuni majore la infrastructura de alimentare cu apă, întreruperile de alimentare cu apă au fost de scurtă durată, fiind remediate în termen de max.12 ore. În anul 2017 s-au finalizat procedurile de achiziții și s/a semnat contractual de execuție pentru proiectul cu finanțare nerambursabilă cu fonduri europene *Extinderea capacității de stocare a apei potabile în gospodăria de apă, modernizarea și reabilitarea rețelei de apă, extindere și modernizare rețea de canalizare* care vizează realizarea unui nou rezervor de apă și

înlocuirea conductelor de furnizare apă potabilă și canaliare pe unele străzi care sunt foarte vechi și deteriorate; Valoarea totală a proiectului este de 1.806.786 Euro, din care valoare eligibilă PNDR 1.342.557 Euro.

- rețeaua de iluminat public - alimentarea cu energie electrică a consumatorilor se realizează în condiții bune; durata și numărul întreruperilor de furnizare a energiei electrice s-a diminuat substanțial, după finalizarea investițiilor realizate de Electrica SA în perioada 2013-2015. În anul 2017 s-a continuat investiția de eficientizare energetică – modernizare a sistemului de iluminat public stradal care constă în înlocuirea lămpilor existente cu lămpi cu tehnologie LED și sistem inteligent de gestionare a sistemului de iluminat public. S-au achiziționat încă **450 buc. de lămpi**, cu valoarea de **438.253 lei**. În anul 2018 va continua implementarea acestui sistem, urmând ca, în funcție de fondurile atrase la bugetul local, să se înlocuiască toate lămpile din comună (nr.total 963 buc..)

- Serviciul de salubritate, delegat prin concesiune SC Floricon Salub SRL Câmpina, se desfășoară în condiții corespunzătoare; în anul 2017 s-au continuat măsurile pentru colectarea selectivă a deșeurilor – în cadrul instituțiilor publice și s-au distribuit 905 buc. Pubele pentru colectarea selectivă a deșeurilor din gospodăriile populației; deasemenea s-a intensificat activitatea de contractare a serviciilor de salubritate pentru gospodăriile care nu aveau contractate aceste servicii; În cursul anului 2017 s-au organizat mai multe acțiuni de ecologizare și întreținere a zonelor verzi, a cursurilor de apă și alte zone aflate pe domeniul public al comunei, în care se aruncă gunoaie menajere; Deasemenea, operatorul serviciilor de salubritate Floricon Salub SRL a organizat campanii de colectare a deșeurilor electrice (aparate electrocasnice); În luna septembrie 2017 comuna Cornu a luat parte la acțiunea desfășurată la nivel național *Let's do it România* la care au participat câțiva cetățeni ai comunei Cornu, împreună cu copii de la Școala Gimnazială, sloganul proiectului fiind „o viață sănătoasă și în echilibru cu natura”. Campania a avut rezultate favorabile, îndeosebi în ceea ce privește conștientizarea oamenilor în legătură cu problema pe care o reprezintă gunoaiile din natură. În data de 6 mai 2017 s-a organizat *ZIUA LOCALĂ A CURĂȚENIEI ÎN COMUNA CORNU* - Primăria comunei Cornu a desfășurat campania anuală de curățenie împreună cu instituțiile publice, agenții economici și cetățenii comunei Cornu.

- Programul de modernizare a drumurilor comunale cuprinde mai multe proiecte: În anul 2017 s-au continuat lucrările de reabilitare și modernizare str. Provinceanu, str. Grădiniței, str. Primăverii, str. Marin Preda, str. ing. Ion Nistorică și alea Trandafirilor. Acest proiect se află în derulare, fiind cofinanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală. Deasemenea, s-a semnat contractual de lucrări pentru proiectul cu finanțare nerambursabilă cu fonduri europene pentru MODERNIZARE ȘI REPARAȚII ale străzile afectate de introducerea rețelelor noi de canalizare (str. Malul Vadului; Aleea Brândușelor; str. Lacului; str. Nouă; str. M. Eminescu; str. Gorunului; str. Morii - etapa I; str. Independenței; str. Grindului; str. M. Viteazul - etapa a II-a; str. Sinoiului; str. Valea Oprii - etapa I; Aleea Merilor; Aleea Măceșului; str. Stadionului; str. Bucureștii Noi; str. Liliacului și str. Florilor). Proiectul are termen de finalizare septembrie 2019. Valoarea totală a proiectului este de 1.650.084 Euro, din care valoare eligibilă PNDR 976.140 Euro.

#### ACTIVITATE BIROU BUGET LOCAL- COMPARTIMENT VENITURI:

Pentru persoane fizice:

- s-au efectuat 926 modificări de rol;
- s-au acordat scutiri la un număr de 116 persoane (pentru clădiri, terenuri, autoturisme);
- s-au înregistrat 260 înscrieri de autovehicule;
- s-au înregistrat 2 înscrieri de mopede;
- s-au înregistrat 195 radieri de mijloace de transport;
- s-au înregistrat 75 poziții privind înscrierea de clădiri;
- s-au înregistrat 88 poziții privind înscrierea de terenuri;

Pentru persoane juridice:

- s-au efectuat 167 modificări de rol;
- s-au acordat scutiri la un număr de 8 contribuabili, (clădiri, terenuri și autoturisme);
- s-au înregistrat 20 poziții privind înscrierea de autovehicule;

- s-au înregistrat un număr de 16 radieri de mijloace transport;
- s-au înregistrat 3 poziții privind înscrierea de clădiri;
- s-au înregistrat 1 poziții privind înscrierea de terenuri.

Cu privire la modul de realizare a contului de execuție a bugetului local, situația încheiată la data de 31.12.2017, veniturile sunt în sumă de 17.431.853,53 lei, din care 15.136.553,53 reprezintă venituri încasate în anul 2017, iar 2.295.300,00 reprezentând excedentul bugetului anului 2017.

Aceste venituri provin din următoarele surse :

lei RON			
Nr. rt.	Denumire cont	Cont	Realizat 2017
	<b>TOTAL</b>		<b>15.136.553,53</b>
1	Impozit pe venit	03.02	34.069,04
2	Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	2.541.565,56
3	Impozite și taxe pe proprietate	07.02	1.745.050,10
4	Sume defalcate din TVA	11.02	2.499.765,20
5	Impozit pe spectacole	15.02	110,00
6	Taxe pe utilizarea bunurilor	16.02	225.129,00
7	Alte impozite și taxe	18.02	199,00
8	Venituri din proprietate	30.02	110.304,88
9	Venituri din recuperarea cheltuielilor	33.02	-215,00
10	Venituri din taxe extrajudiciare de timbru și alte taxe	34.02	9.995,11
11	Amenzi, penalități, etc.	35.02	114.584,13
12	Diverse alte venituri	36.02	448.798,00
13	Transf.volunt.,altele...	37.02	3.400,00
14	Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	3.455,22
15	Subvenții de la bugetul de stat	42.02	2.192,00
16	Sume primite de la Agentia Nationala	43.02	1.636.835,28
17	Sume primite de la UE	48.02	5.761.316,01

- Activitatea de încasare și urmărire pentru persoane fizice, a început pentru anul 2017 cu o debitare inițială de:
  - 437.880 lei pentru impozit clădiri persoane fizice, din care: 349.608 lei pentru anul curent, 67.218 lei pentru anii anteriori, 26.275 lei majorări și 5.221 lei suprasolviri;
  - 250.527 lei pentru impozit teren intravilan persoane fizice, din care: 207.198 lei pentru anul curent, 34.998 lei pentru anii anteriori, 10.682 lei majorari și 2.351 lei suprasolviri;
  - 15.624 lei pentru impozit teren extravilan persoane fizice, din care: 12.342 lei pentru anul curent, 2.451 lei pentru anii anteriori, 1.029 lei majorari și 198 lei suprasolviri;
  - 190.228 lei pentru impozit mijloace de transport persoane fizice, din care: 147.345 lei pentru anul curent, 34.245 lei pentru anii anteriori, 9.885 lei majorari și 1247 lei suprasolviri.
- Activitatea de încasare și urmărire pentru persoane juridice, a început pentru anul 2017 cu o debitare inițială de:
  - 1.162.223 lei pentru impozit clădiri persoane juridice, din care: 934.612 lei pentru anul curent, 188.676 lei pentru anii anteriori, 39.505 lei majorari și 570 lei suprasolviri;
  - 32.455 lei pentru impozit teren intravilan persoane juridice, din care: 32.059 lei pentru anul curent, 1.441 lei pentru anii anteriori, 238 lei majorari și 1.283 lei suprasolviri;
  - 62.412 lei pentru impozit mijloace transport persoane juridice, din care: 56.626 lei pentru anul curent, 4.509 lei pentru anii anteriori, 1.411 lei majorări și 134 lei suprasolviri;
  - 12.037 lei pentru taxa afisaj la locul exercitării activității, din care: 9.619 lei pentru anul curent, 2.214 lei pentru anii anteriori, 399 lei majorari și 195 lei suprasolviri.

➤ S-au acordat scutiri pentru 116 persoane fizice : veteranii de război, văduvele de război și văduvele veteranilor de război, luptătorii pentru victoria Revoluției din 1989, persoanele persecutate, persoanele cu handicap grav și accentuat, și 8 pentru persoane juridice: instituții publice, lăcașe de cult, etc., conform legislației în vigoare.

- Pentru persoane fizice, s-au acordat scutiri în cuantum de 6.031 lei, astfel: 829 lei pentru clădire, 3.591 lei pentru teren intravilan și 1.611 lei pentru mijloace de transport;

- Pentru persoane juridice, s-au acordat scutiri în cuantum de 274.126 lei, astfel: 2.608 lei pentru clădiri și 271.518 lei pentru teren intravilan.

➤ La finele anului 2017, s-au făcut anulări de creante mai mici sau egale cu 40 lei, în suma totală de 3248 lei, pentru un număr de 264 cazuri, astfel:

-244 cazuri la persoane fizice, în cuantum de 2976 lei, din care: 165 lei pentru clădiri, 1250 lei pentru teren intravilan, 1010 lei pentru teren extravilan, 348 lei pentru mijloace de transport, 203 lei pentru taxa de salubritate;

-20 cazuri la persoane juridice, în cuantum de 272 lei, din care: 19 lei - clădiri, 72 lei - teren intravilan, 7 lei - teren extravilan, 60 lei - mijloace de transport și 114 lei pentru taxa de firmă;

➤ La 31.12.2017, s-a înregistrat o **listă de rămășiță**:

-pentru persoane fizice în cuantum de 112.362,3 lei, din care majorări la rămășiță 5.428 lei, astfel: pentru clădire 25.589 lei, (din care 1.589 lei majorări la rămășiță), pentru teren intravilan 23.339 lei, (din care 1.931 lei majorări la rămășiță), pentru teren extravilan 2.442 lei, (din care 374 lei majorări la rămășiță), pentru taxă judiciară de timbru 2.124,30 lei, pentru mijloace de transport 13.203 lei, (din care 1.015 lei majorări la rămășiță), pentru venituri din amenzi 32.093 lei, pentru taxa de salubritate 13.572 lei, (din care 519 lei majorări la rămășiță);

-pentru persoane juridice în cuantum de 181.668 lei, din care majorări la rămășiță 21.840 lei, astfel: pentru clădire 167.916 lei, (din care 18.971 lei majorări la rămășiță), pentru teren intravilan 3.743 lei, (din care 832 lei majorări la rămășiță), pentru teren extravilan 7 lei, (din care 1 leu majorări la rămășiță), pentru mijloace de transport 4.530 lei, (din care 1.716 lei majorări la rămășiță), pentru venituri din concesiuni, închirieri 750 lei, (din care 24 lei majorări la rămășiță), pentru taxa de afisaj 2.676 lei, (din care 250 lei majorări la rămășiță), pentru taxa de salubritate 2046 lei, (din care 46 lei majorări la rămășiță);

➤ La 31.12.2017, s-a înregistrat o **listă de suprasolvire**:

-pentru persoane fizice, 377 cazuri în cuantum de 8.997 lei, astfel : pentru clădire -2.997 lei, pentru teren intravilan -3.718 lei, pentru teren extravilan -283 lei, pentru taxa judiciară de timbru 206 lei, pentru mijloace de transport -1.338 lei, pentru venituri din amenzi -357 lei, pentru taxa de salubritate -98 lei;

-pentru persoane juridice, 62 cazuri în cuantum de 3.729 lei, astfel : pentru clădire -758 lei, pentru teren intravilan -1.408 lei, pentru taxa judiciară de timbru -218 lei, pentru mijloace de transport -133 lei, pentru venituri din concesiuni, închirieri -867 lei, pentru taxa de afisaj -220 lei; pentru venituri din amenzi -125 lei.

	Sursa	Drepturi constatate	Realizări	%
	<b>TOTAL</b>	<b>2.085.256,04</b>	<b>1.745.050,10</b>	<b>~ 84%</b>
1	07.02.01.01 impozit clădire P.F.	450.107,35	388.512,53	86,32%
2	07.02.01.02 impozit clădire P.J.	1.116.665,18	884.404,00	79,20%
3	07.02.02.01 impozit teren P.F.	247.018,00	207.466,06	83,98%
4	07.02.02.02 impozit teren P.J.	35.228,00	32.587,00	92,50%
5	07.02.02.03 impozit teren extravilan	15.496,00	11.339,00	73,17%
6	07.02.03 taxe judiciare de timbre	25.585,70	25.585,70	100%
7	07.02.50 alte impozite si taxe pe proprietate	195.155,81	195.155,81	100%

- Din totalul drepturilor constatate se vor avea în vedere procesele verbale de constatare a insolvențității, ceea ce va conduce la majorarea procentului de realizări.

Modificările de debit negative se datorează scăderii din evidențe a persoanelor declarate în stare de insolvență conform art.265 din Legea nr.207/2015, a tranzacțiilor prin acte autentice sau înstrăinări mijloace de transport neprezentate în termenul legal precum și a modificării valorii de inventar a unor clădiri reevaluate sau amortizate conform prevederilor legale.

Astfel, în anul 2017, s-a constatat că pentru persoanele aflate în stare de insolvență, următoarele sume nu pot fi încasate:

- impozit clădiri persoane juridice -1.760 lei,
- impozit clădiri persoane fizice - 122 lei,
- impozit teren persoane fizice – 2.808 lei,
- impozit teren persoane juridice - 2.578 lei,
- impozit teren extravilan -1.339 lei
- impozit mijloace transport persoane fizice – 958 lei,
- impozit mijloace transport persoane juridice- 12.812 lei,
- taxa de afișaj - 3.245 lei,
- venituri din amenzi -138.126 lei;

- În anul 2017, s-au efectuat un număr de 137 popriri, din care 93 la persoane fizice și 44 la persoane juridice, popriri pe venituri din salarii, pe venituri din pensii sau pe conturi bancare, unele dintre ele urmand a se finaliza în cursul anului 2018.

- S-au emis inițial un număr de 1.850 somații și titluri executorii de plată din care 1.702 pentru persoane fizice iar 148 pentru persoane juridice, emise de câte ori și când s-a considerat că este cazul, acte administrative emise pentru continuarea procedurii de executare silită.

- În anul 2017, s-au efectuat 40 inspecții fiscale la persoane fizice .

Inventarierea materiei impozabile a fost efectuată prin emiterea și consultarea actelor administrativ fiscale, respectând cadrul legal.

Nr. Crt.	Sursa	Prevederi Finale	Realizari	%
	<b>TOTAL</b>			
		<b>15.433.310,00</b>	<b>15.136.553,53</b>	<b>98,08%</b>
1	03.02.18 imp.ven.transf.propr.imob	37.000,00	34.069,04	92,08%
2	04.02.01 cote def.imp.pe ven.	1.756.000,00	1.756.230,56	100%
3	04.02.04 sume aloc.de Cons.Jud.	793.000,00	785.335,00	99,03%
4	07.02.01.01 imp.cld.PF	382.000,00	388.512,53	100%
5	07.02.01.02 imp. cld. PJ	1.000.000,00	884.404,00	88,44%
6	07.02.02.01 imp.teren PF	204.000,00	207.466,06	100%
7	07.02.02.02 imp.teren PJ	33.000,00	32.587,00	98,75%
8	07.02.02.03 imp.teren extravilan	12.000,00	11.339,00	94,49%
9	07.02.03 tx.judiciara timbre	26.000,00	25.585,70	98,41%
10	07.02.50 alte tx.pe propr.	196.000,00	195.155,81	99,57%
11	11.02.02 sume def.din TVA descentr.	2.520.000,00	2.371.765,20	94,12%
12	11.02.06 sume def.TVA echilibr.	128.000,00	128.000,00	100%
13	15.02.01 Impozit pe spectacole	110,00	110,00	100%
14	16.02.02.01 imp.auto PF	150.000,00	150.399,00	100%
15	16.02.02.02 imp.auto PJ	53.000,00	53.669,00	100%
16	16.02.03 tx.si tarife elib.licente	27.000,00	20.697,00	76,66%

17	16.02.50 alte tx.pe utiliz.bunurilor	500,00	364,00	72,80%
18	18.02.50 alte imp.si taxe	300,00	199,00	66,33%
19	30.05.30 ven.din concesiuni si inchir.	95.000,00	96.390,88	100%
20	30.02.08 venituri din dividende	14.000,00	13.914,00	99,39%
21	33.02.28 ven.din recup.chelt.jud.	-	-215,00	-
22	34.02.02 tx.extrajud.timbru	1.000,00	806,63	80,66%
23	34.02.50 alte ven.din tx.administr.	9.500,00	9.188,48	96,72%
24	35.02.01 ven.din amenzi	106.000,00	109.491,13	100%
25	35.02.50 alte amenzi,penalități	5.000,00	5093,00	100%
26	36.02.50 diverse venituri	454.000,00	444.000,00	97,80%
27	36.02.06 taxe speciale	5.000,00	4.798,00	95,96%
28	37.02.01 donatii si sponsorizari	3.400,00	3.400,00	100%
29	37.02.03 varsam sct.fct.in sct.dezv	-285.000,00	-285.000,00	
30	37.02.04 varsam sct.dzv.in sct.fct.	285.000,00	285.000,00	
31	39.02.01 ven.din valorif.unor bunuri	3.500,00	3.455,22	98,72%
32	42.02.34 subventii pt. acordarea ajutoarelor incalzire locuinte	4.000,00	2.192,00	54,80%
33	43.02.31 sume alocate din bugetul AFIR pt proiecte PNDR 2014-2020	1.536.840,00	1.636.835,28	100%
34	48.02.04 subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea lcuinței cu lemne, cărbuni, combustibili	5.878.160,00	5.761.316,01	98,01

La sfârșitul anului 2017, s-a înregistrat un excedent al bugetului în cuantum de 2.295.300,00 lei.

Veniturile atrase la bugetul local ne-au permis demararea /realizarea, în anul 2017, a unui număr de important de obiective, lucrări, produse, servicii astfel:

Nr. contract/notă de comandă	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică	Valoarea de achiziție Lei, fara TVA
4321/08.02.2017	Consolidare strAleea Cucului-DALI	18.000
3004/24.04.2017	intocmire Sf pentru refacere imbracaminti astaflice str.Primaverii refcere drum aleea Dumbrava Minunata	14.000
3454/10.05.2017	prestare servicii întocmire Nomenclator stradal	62.500
4230/15.06.2017	Festivalul Flori de Tei 2017	43.400
4321/16.06.2017	Întocmire studiu de fezabilitate pentru refacere îmbrăcăminti asfaltice, str.Primăverii L=10 m și l=6, Refacere pietruire drum aleea Dumbrava Minunată-sat Cornu de Jos	14000
4320/23.06.2017	Docum tehnico-economica DALI Consolidare restaurare monumentul Eroilor	45000
5431/25.07.2017	Executare lucrări Acoperiș intrare dispensar spatiu sanitar	1.826,5

5568/31.07.2017	Produse de tâmplărie PVC:28 buc ferestre din PVC cu geam termopan culoare stejar cu pervaz , 20 buc usi din PVC din care 7 buc culoare stejar și 13 buc.culoare alb-Scoala	36.340
6062/24.08.2017	Proiect pentru autorizare executarii lucrărilor de construire și proiect tehnic de execuție lucrarea Extindere canalizare pe strada Topșenilor	37578
6069/28.08.2017	SF amenajare terenuri de sport cu zone peisagistice în vecinătatea salii de sport	90000
6176/30.08.2017	Produse de tamplărie PVC : 5 buc ferestre din PVC cu geam termopan cu pervaz Scoala prof. Cristea Stănescu	1.979,98
6339/06.09.2017	Proiect lucrări de construire obiectiv-Modernizare strada Plaiul Cornului din Podul Lat până la poarta Mănăstire+100m	10.000
6340/06.09.2017	Proiect lucrări de construire obiectiv - Consolidare str.Aleea Cucului, sat Cornu de Jos=20 m în Comuna Cornu	10.000
6365/07.09.2017	servicii achiziții Demolare anexe-P, construire grădiniță cu program prelungit-3 grupe-P+ cu E+M	1.071
6366/07.09.2017	servicii expert cooptat lucrarea Iluminat public-achizitie +execuție	4.000
6367/07.09.2017	servicii expert cooptat lucrarea Refacere îmbrăcăminți asfaltice -str.Primăverii -PT+execuție	318
6364/07.09.2017	servicii expert cooptat lucrarea Refacere pietruire drum str.Aleea Dumbrava Minunată-PT+executie	1.279
6678/18.09.2017	servicii dirigenție santier consolidare Topșeni	3872,44
6831/21.09.2017	Servicii proiectare Conservare, restaurare, consolidare si punere în valoare a monumentului Eroilor din comuna Cornu	55000
7200/02.10.2017	Furnizare energie electrică	5.000
7521/16.10.2017	Contract Lucrări de toamnă întreținere teren de fotbal	27.105
7636/18.10.2017	Servicii achiziție publică :Extindere Canalizare pe str.Topșenilor din comuna Cornu, județul Prahova	12.021,58
7637/18.10.2017	Servicii achiziție publică :Consolidare str.Aleea Cucului-Sat Cornu de Jos L=20 M, în comuna Cornu, Județul Prahova	3.467,97
7840/24.10.2017	Contract furnizare nisip sort 0-4 mm	2.584
8029/31.10.2017	servicii achiziție publică :Modernizare stra.Plaiul Cornului din Punct Podu-Lat până la Mănăstire+100 metri	7.239,3
8611/17.11.2017	Contract de dezapezire	98 lei/oră 107,02 lei/oră 79,83 lei /oră
10016/20.12.2017	Produse : vouchere vacanță pentru salariați	65.250
10036/21.12.2017	Contract de prestări servicii publicitare	1.000



Au fost semnate contracte de asociere cu Consiliul Județean Prahova pentru următoarele lucrări:

- Iluminat public-eficientizare energetică prin modernizarea sistemului de iluminat stradal;
- Consolidare, restaurare, conservare și punere în valoare a Monumentului Eroilor -faza DALI.

De asemenea au fost semnate contracte de finanțare pentru Programul național de dezvoltare locală , pentru următoarele lucrări:

- Îmbunătățire rețele de drumuri de interes local, strada Preot Provinceanu, strada Grădiniței, strada Primăverii, strada Marin Preda strada Ing.Ion Nistorică, alea Trandafirilor;
- Extindere canalizare pe strada Topșeilor;
- Modernizare strada Plaiul Cornului din Punctul Podul-Lat până la Poară Mănăstire +100 metri.
- Grădiniță cu program prelungit.

#### **ACTIVITATE BIROU BUGET LOCAL- COMPARTIMENT CHELTUIELI:**

În anul 2017 bugetul a fost aprobat pe data de 30.03.2017, iar pe parcursul anului au avut loc 8 rectificări ale bugetului inițial. Referitor la cheltuielile anului 2017, pe lângă cele cu destinație specială ( protecție și asistență socială), s-a acordat o atenție deosebită lucrărilor de investiții în folosul comunității.

Procentul de realizare al cheltuielilor totale este 64 %

- rigiditatea cheltuielilor (plătțile aferente cheltuielilor de personal raportate la total plăți)=26.18%
- ponderea secțiunii de funcționare (plăți aferente secțiunii de funcționare din total plăți)= 41.87%
- ponderea secțiunii de dezvoltare (plăți aferente secțiunii de dezvoltare în total plăți)= 58.12%
- ponderea serviciului datoriei publice (serviciul datoriei publice in total plăți) = 0.

#### **Contul de execuție aferent cheltuielilor bugetului local în anul 2017-secțiunea funcționare**

lei

Nr. Crt.	TOTAL	Prevederi buget	Plăți efectuate
		5779810	5226229
1	<b>CAP 51.02 - Autoritati executive</b>	<b>1541000</b>	<b>1370544</b>
	-cheltuieli de personal	1062000	1016855
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	481500	356942
	-alte titluri	2000	1073
	-Plati ef. in anii precedenti si recuperate anii curenti	-4500	-4326
2	<b>CAP.55.02-Tranz. priv. datoria publica si imprumuturi</b>	<b>59000</b>	<b>56317</b>
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	59000	56317
3	<b>CAP 61.02 – Ordine publica si siguranta nationala</b>	<b>164000</b>	<b>137785</b>
	-cheltuieli de personal	134000	129591
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	30000	8194
4	<b>CAP 65.02 - Invatamant</b>	<b>1583000</b>	<b>1515693</b>
	-cheltuieli de personal	1317000	1301225
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	190000	143524
	-transfer(burse)	76000	70944
5	<b>CAP 67.02 – Cultura ,recreere si religie</b>	<b>793200</b>	<b>567930</b>
	-cheltuieli de personal	144700	120061
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	423500	321369
	-alte cheltuieli-transfer religie, sport	225000	216500
6	<b>CAP 68.02 – Asistenta sociala</b>	<b>1122000</b>	<b>1082355</b>
	-cheltuieli de personal	497000	488223
	-cheltuieli cu bunuri si servicii		
	-asistenta sociala	625000	594132
	-Plati ef. in anii precedenti si recuperate in anii curenti		

7	<b>CAP 70.02 – Servicii si dezvoltare publica</b>	<b>363610</b>	<b>321097</b>
	-cheltuieli de personal	220000	211844
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	143610	109253
8	<b>CAP 83.02 – Agricultură, silvicultură</b>	<b>35000</b>	<b>9535</b>
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	35000	9835
	-Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anii curenti		
9	<b>CAP 84.02 - Transporturi</b>	<b>119000</b>	<b>74973</b>
	-cheltuieli cu bunuri si servicii	119000	74973
	<b>EXCEDENT</b>		<b>2223718</b>

**Contul de execuție aferent cheltuielilor bugetului local in anul 2017 -secțiunea de dezvoltare**

Nr. Crt.	TOTAL	Prevederi buget	Plăți efectuate
		13583460	7254523
1	<b>CAP 51.02 - Autoritati executive</b>	<b>74000</b>	
	-cheltuieli de capital	74000	
2	<b>CAP 61.02 – Ordine publică</b>		
	-cheltuieli de capital		
	<b>CAP 65.02 - Invatamant</b>	<b>223000</b>	<b>46601</b>
	-cheltuieli de capital		
3	<b>CAP 67.02 – Cultura ,recreere si religie</b>	<b>605260</b>	<b>334211</b>
	-cheltuieli de capital	605260	334211
	-Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anii curenti		
4	<b>CAP 70.02 – Servicii si dezvoltare publica</b>	<b>5741000</b>	<b>2941609</b>
	-proiecte finan. FEN postaderare	5165000	2496513
	-cheltuieli de capital	576000	445096
	Alte transferuri		
5	<b>CAP 74.02 -Protecia mediului</b>	<b>707000</b>	<b>145275</b>
	-proiecte finan. FEN postaderare	542000	7144
	-cheltuieli de capital	165000	138131
	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anii curenti		
6	<b>CAP 84.02 - Transporturi</b>	<b>6233200</b>	<b>3787827</b>
	-proiecte finan. FEN postaderare	3978000	2453080
	-cheltuieli de capital	2264700	1344173
	-Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anii curenti	-9500	-9426
	<b>EXCEDENT</b>		<b>4362043</b>

**Detaliere cheltuieli pe capitole :**

**CAPITOLUL 51.02 – AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE**

În anul 2017, acestui capitol i s-a alocat pentru *secțiunea de funcționare* suma de 1.541.000 lei . Pentru cheltuieli de personal s-au efectuat plăți în sumă de 1.016.855 lei, iar pentru cheltuielile cu bunuri și servicii 356.942 lei (încălzit, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon, furnituri de birou, cheltuieli de întreținere și gospodărire ale serviciilor din cadrul Primăriei).

În cadrul *secțiunii de dezvoltare* au fost cuprinse cheltuielile de capital în sumă de 74.000 lei, pentru obiectivele de investiții: Amenajare arhiva primarie, dotare cu calculatoare și licențe software-obiective pentru care nu s-au efectuat plăți în anul 2017.

#### CAPITOLUL 61.02 - ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ

În cadrul acestui capitol, se finanțează activitatea Poliției Locale și activitatea de protecție civilă, în conformitate cu Legea Poliției Locale nr.155/2010 și ale H.G.nr.1332/2010 privind aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale. În anul 2017 suma alocată a fost de 134.000 lei și a fost cheltuită suma de 129.591 lei,

#### CAPITOLUL 65.02 – ÎNVĂȚĂMÂNT

Pentru *secțiunea de funcționare* a fost alocată suma de 1.583.000 lei, din care s-au achitat drepturi salariale pentru personalul din învățământul preuniversitar de stat finanțate integral din taxa pe valoare adăugată în sumă de 1.301.225 lei, bunuri și servicii în suma de 143.524 lei, pentru asigurarea funcționării unităților de învățământ preuniversitar de stat din Comuna Cornu - utilități, materiale de curățenie, obiecte de inventar, alte bunuri și servicii, reparații curente. În cadrul acestui capitol s-au plătit și bursele elevilor (aferele anului școlar 2017-2018) în sumă de 23650 lei.

În cadrul *secțiunii de dezvoltare* au fost cuprinse cheltuielile de capital în sumă de 223.000 lei, plățile efectuate fiind de 45.601 lei pentru obiectivele: PT Gradinita cu program prelungit-obiectiv ce nu a fost realizat în anul 2017 și Înlocuire tamplărie școală-obiectiv pentru care s-a plătit suma de 45.601 lei .

#### CAPITOLUL 67.02 - CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE

*Secțiunii de funcționare* i s-a alocat suma de 793.200 lei și s-au efectuat plăți în sumă de 657.930 lei, pentru salarii, transferuri pentru instituțiile sport și culte religioase, administrarea spațiilor verzi proprietate publică.

La secțiunea de dezvoltare a fost plătită suma de 334.211 lei:

- pentru Monumentul eroilor faza PT
- Dotari sală de sport și bază sportivă Litere volumetrice, supraveghere video
- Amenajare terenuri sportive.

#### CAPITOLUL 68.02 – ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

De la secțiunea de funcționare a acestui capitol se finanțează următoarele acțiuni de asistență și protecție socială, conform legislației în vigoare: ajutoare de urgență, ajutoare de deces, ajutoare pentru încălzirea locuinței, drepturile asistenților personali și indemnizații persoane cu handicap, activități de protecția copilului aflat în dificultate sau cu handicap. Pentru toate acestea în anul 2017 până la data de 31 decembrie s-a plătit suma de 1.082.355 lei.

#### CAPITOLUL 70.02 – LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ

De la acest capitol se finanțează iluminatul public, lucrările efectuate la conductele de apă și sera. Fondurile alocate secțiunii de funcționare pe anul 2017 fiind de 363.097 lei din care s-au efectuat plăți de 321.097 lei. S-au efectuat lucrări de menținere-întreținere a iluminatului public, consum de energie electrică din iluminatul public, consum de energie precum și cheltuieli pentru întreținerea și funcționarea serei.

Secțiunea de dezvoltare: La cheltuielile de capital prevederile bugetare au fost de 5.741.000 lei și s-au efectuat următoarele plăți în sumă de 2.941.609 lei, pentru următoarele obiective de investiții:

- Extindere capacitate stocare apă PNDR
- Eficientizare iluminat public
- Dotare centrală termică sera.
- Participare la capitalul social al societății SC Utilități Apa Serv

#### CAPITOLUL 74.02 – PROTECȚIA MEDIULUI

Secțiunea de dezvoltare: La acest capitol prevederea a fost de 707.000 lei din care s-a plătit suma de 145.275 lei pentru obiectivele de investiții :

- Canalizare str. Sinăii
- Modernizare rețea apă uzată PNDR
- PT canalizare str. Topșeni.

## CAPITOLUL 83.02 -AGRICULTURĂ,SILVICULTURĂ ȘI VÂNATOARE

La acest capitol prevedea bugetară a fost în sumă de 35000 lei și s-au efectuat plăți în sumă de 9353 lei.

## CAPITOLUL 84.02 – TRANSPORT ȘI COMUNICAȚII

La acest capitol au fost repartizate credite în sumă de 119.000 lei pentru secțiunea de funcționare și 6.233.200 lei pentru secțiunea de dezvoltare.

Secțiunea de funcționare:În anul 2017 fondurile utilizate pentru activitatea de întreținere străzi au fost în sumă de 74.973 lei .

Obiectivele de investitii aferente acestui capitol au fost:

- Îmbunătățirea rețelei de drumuri de interes local str. Preot Provinceanu, str. Grădiniței, str. Primăverii, str. Marin Preda , str. Ing Ion Nistorică
- Modernizare rețea de drumuri de interes local-PNDR
- Nomenclator stradal
- PT Modernizare str. Plaiul Cornului.

### **Situația gestionării patrimoniului din domeniul public și privat al comunei pe anul 2017**

Potrivit prevederilor art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, toate bunurile aparținând unităților administrativ teritoriale , sunt supuse inventarierii anuale. Deasemenea, în conformitate cu prevederile art. 7 alin (1) din Legea contabilității nr. 827/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an. Prin Dispoziția primarului comunei Cornunr. 159/23.10.2017 s-a procedat la organizarea inventarierii patrimoniului comunei, aferent anului 2017, numindu-se componenta comisiei. Scopul principal al inventarierii l-a constituit stabilirea situației reale a patrimoniului comunei, care cuprinde toate elementele patrimoniale, precum și bunurile și valorile deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii bilanțului contabil care trebuie să asigure o imagine fidelă, clară și completă a patrimoniului, situației financiare și a rezultatelor obținute. Activitatea s-a desfășurat în perioada noiembrie – decembrie 2017 și au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale, aparținând domeniului public sau domeniului privat și aflate în evidența contabilă a anului 2017.

Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor, produselor, mijloacelor bănești și altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosință/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în pastrarea cărui se afla aceste bunuri, precum și pe deținătorii de bunuri. Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului. Inventarierea terenurilor s-a efectuat pe baza documentelor care atestă dreptul de proprietate al acestora, a documentației cadastrale și a altor documente potrivit legii, iar clădirile s-au inventariat prin identificarea lor pe baza titlurilor de proprietate și a dosarului tehnic al acestora. În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect în parte, pe baza constatării la fața locului denumirea obiectivului și valoarea determinată potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentația existentă (devize), precum și în funcție de volumul lucrărilor realizate la data inventarierii. Disponibilitățile bănești, ipotecile, precum și alte valori aflate în casieria unității au fost inventariate conform prevederilor legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont. Bunurile inventariate au fost consemnate în liste de inventar, conform proceselor verbale încheiate. În urma inventarierii elementelor patrimoniale la nivelul comunei Cornu - respectiv gestiunile de la Primărie, Poliția locală, seră, școli, grădinițe, Bibliotecă, Muzeul sătesc, Căminul cultural, Casa Căsătoriilor, Muzeul hărților, Centrul Cultural, Sala de sport, Baza sportivă - comisia de inventariere a elaborat listele de inventariere și procesul verbal final. Din procesul verbal nr.9854/20.12.2017, întocmit de comisia de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute de comuna Cornu s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordinului M.F.P. nr. 2861/2009, pentru aprobarea

Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor. Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei.

Rezultatele inventarierii au fost introduse în contabilitate astfel :

- mijloace fixe aparținând domeniului public al unității în valoare de 93.751.262,07 lei;
- mijloace fixe aparținând domeniului privat al instituției în valoare de 40.257.480,57 lei;
- materiale de natura obiectelor de inventar în valoare de 1.392.967,69 lei.

Rezultatele inventarierii - pe gestiuni - sunt următoarele:

### **Primăria comunei Cornu,**

*-Formulare ...alte valori:*

- garanții licitație: 8.501,00 lei,
- bonuri carburant: 15.350,00 lei,
- timbri poștale: 77,10 lei,
- garanții materiale: 7.892,36 lei,
- disp. activ.fin.din ven.proprii: 0,00 lei,
- disponibilități în casierie: 1.167,00 lei,
- bilete spectacol: 31.435,00 lei,
- cec-uri: 0,00 lei,
- creanțe față de terți: 5.391,45 lei
- datorii ct.401: 11.260,41 lei,
- materiale consumabile: 23.238,86 lei,

*-Active fixe corporale în curs de execuție: 10.229.263,84 lei*

*-Active fixe necorporale în curs de execuție: 429.660,00 lei*

*-Mijloace fixe domeniul public Primarie:*

- Constructii : 44.116.844,22 lei;
- Terenuri : 4.232.428,49 lei;
- Retea canalizare: 10.384.406,42 lei;

*-Mijloace fixe domeniul privat Primarie:*

- Constructii: 322.929,36 lei;
- Terenuri : 32.494.863,62 lei;
- Mijloace de transport: 129.611,41 lei;
- Programe informatice: 275.259,80 lei;
- Aparatura,mobilier : 140.386,94 lei;
- Protectie valori: 5.263,97;
- Ornamente,iluminat festiv : 78.732,21 lei;
- Buldoexcavator: 389.486,92 lei;

*-Obiecte de inventar:*

- UAT Cornu : 43551,88 lei
- UAT Cornu în afara bilanțului: **15.557,19 lei**

### **Poliția locală,**

*-Mijloace fixe domeniul privat:*

- mijloace de transport : 72.724,02 lei;

### **Sera comunei Cornu și spații verzi,**

#### *-Mijloace fixe domeniul privat:*

- Masini unelte: 39.556,85 lei;
- Centrale termice: 18.248,25 lei;

#### *Mijloace fixe domeniul public:*

- Constructii -73.446,66 lei

#### *-Obiecte de inventar:*

- Seră: 23.123,75 lei;
- Seră, în afara bilanțului: **807,98 lei**
- spații verzi: 127.496,11 lei;
- spații verzi, în afara bilanțului: 2.312,49 lei;
- islaz: 7.726,00 lei.

### **Școala Generală cu cls.I-VIII-Cornu de Jos,**

-inventarierea se face conform dispoziției ordonatorului terțiar de credite și va fi comunicată odată cu situațiile financiare;

#### *-Mijloace fixe domeniul public:*

- Constructii: 5.299.858,90 lei;
- Terenuri : 53.053,00 lei;
- Platforma,drum acces : 281.974,01 lei

#### *-Mijloace fixe domeniul privat:*

- Programe informatice: 60.033,00 lei;
- Aparatura, mobilier: 230.165,90 lei;
- Centrale termice: 80.189,54 lei;
- Protectie valori: 20.102,86 lei;

### **Școala Cornu de Sus,**

#### *-Mijloace fixe domeniul public:*

- Constructii : 796.026,75 lei;
- Terenuri: 114547,10 lei;
- Trotuare: 20.016,22 lei;

#### *-Mijloace fixe domeniul privat:*

- Aparatura-1835,00 lei;

### **Grădinița Cornu de Jos,**

#### *-Mijloace fixe domeniul public:*

- Constructii: 347.561,5 lei;
- Trotuare: 9041,82 lei;

#### *-Mijloace fixe domeniul privat:*

- Aparatura, birotica: 572,44 lei;
- Centrale termice: 36.035,13 lei;
- Protectie valori: 13.817,33 lei;

### **Grădinița Cornu de Sus,**

#### *-Mijloace fixe domeniul privat:*

- Centrale termice: 27.149,66 lei;
- Protectie valori: 13.817,33 lei;

### **Biblioteca comunei Cornu,**

#### *-Mijloace fixe domeniul public:*

- Constructii: 766.301,48 lei;

- Terenuri : 112.614,36 lei;
- Mijloace fixe domeniul privat:
  - Aparatura: 2.780,58 lei;
  - Centrale termice: 39.649,55 lei;
- Obiecte de inventar Biblioteca: 91.639,01 lei;

**Muzeul Satesc Cornu,**

- Obiecte de inventar Muzeul Satesc: 28.457,12 lei,

**Cămin Cultural comuna Cornu,**

- Mijloace fixe domeniul privat:
  - Aparatura,instalatii : 381.128,95 lei;
  - Constructii: 588.130,37 lei;
- Obiecte de inventar: 69262,48 lei;
  - în afara bilanțului: **145,98 lei;**

**Muzeul Hărților din comuna Cornu,**

- Obiecte de inventar: 22.107,20 lei;

**Casa Căsătoriilor din comuna Cornu,**

- Obiecte de inventar: 2861,65 lei;

**Centru Cultural comuna Cornu,**

- Mijloace fixe domeniul privat:
  - Constructii: 4.635.157,35 lei;
  - Platforme si tribune :1.526.326,68;
  - Rețea de canalizare: 478.594,02 lei;

**Sala de Sport comuna Cornu,**

- Mijloace fixe domeniul public:
  - Constructii: 12.916.122,82 lei;
- Mijloace fixe domeniul privat:
  - Ornamente : 67.842,00 lei;
  - Protectie valori: 34.416,76 lei;
  - Mobilier: 26.045,59 lei;
- Obiecte de inventar Sala de Sport: 50.632,78 lei;
  - din sponsorizări: **5.447.70 lei;**
  - în afara bilanțului: 517.97 lei;

**Bază sportivă comuna Cornu,**

- Obiecte de inventar: 17580,22 lei;

**A.D.I. MĂGURA date în custodie,**

- Mijloace fixe domeniul public:
  - Constructii: 13.837.034,17 lei;
  - Terenuri: 389.984,15 lei;
- Mijloace fixe domeniul privat:
  - Constructii : 245.951,17 lei;
  - Unelte: 4.112,09 lei;
  - Preotectie valori: 26.637,64 lei;
  - Aparatura: 43.412,85 lei;
- Obiecte de inventar : 26519,29 lei.

Față de cele prezentate mai sus, se poate afirma că în anul 2017, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Cornu, s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Cornu, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## CAPITOLUL II STAREA SOCIALĂ

### Autoritate tutelară, protecție socială și stare civilă

Chiar dacă nu există un serviciu social calificat, iar posturile de asistenți sociali sunt vacante personalul cu atribuții de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului reușește să aplice prevederile legale în domeniul protecției sociale a copilului, a persoanelor vârstnice, a persoanelor cu handicap și a altor categorii aflate în nevoie socială. Activitatea de asistență socială se desfășoară prin Serviciul Public de Asistență Socială organizat la nivel de compartiment, serviciul fiind licențiat în condițiile legii. Atribuțiile și responsabilitățile din domeniul asistenței sociale sunt îndeplinite de: secretarul comunei, șef serviciu administrație publică și inspector cu atribuții în domeniul asistenței sociale.

Activitatea efectiv desfășurată în domeniul asistenței sociale, conform legislației în vigoare:

- În anul 2017 s-au efectuat un număr total de 131 anchete sociale întocmite în diverse cazuri: pentru minori și adulți cu handicap în vederea prezentării sau revizuirii anuale a a dosarelor aflate la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, anchete sociale minori întocmite în vederea integrării într-un program; anchete sociale întocmite la solicitarea unităților de învățământ pentru acordarea de burse sociale pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare, anchete sociale întocmite la solicitarea altor instituții și persoane fizice: Casa de Pensii, Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Prahova, Spitale, diferite instanțe de judecată.

Ordinul 219/2006 privind identificarea intervenția și monitorizarea copiilor lipsiți temporar de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se afla la muncă în străinătate: Trimestrial s-a trimis la DGASPC situația privind copiii ai caror părinți sunt plecați în străinătate.

Legea 416/2001 - privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare: în anul 2017 s-au aflat în plată, o medie de 15 dosare lunar. S-au redactat două dispoziții pentru încetarea ajutorului social pentru Bohilțea Gheorghe și Brutaru Dumitru, deoarece aceștia au împlinit vârsta de pensionare și patru dispoziții pentru dosare noi de acordare a ajutorului social pentru numiții Tudose Cristin, Brănișteanu Dumitru, Popa Mircea și Țacă Marian Florin. Pentru dosarele noi am verificat actele depuse, s-au certificat copiile pentru conformitate cu originalul - de secretarul Primăriei, iar cererile au fost înregistrate în registrul special și registrul de intrare-ieșire al Primăriei.

În urma Hotărârii Guvernului de la 1 ianuarie 2017 s-a mărit salariul minim pe economie de la 1250 lei la 1450 lei și astfel s-a schimbat numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Pentru toate dosarele s-au întocmit fișe de calcul al ajutorului social, cu numărul de ore și de acțiuni sau lucrări de interes local pe baza acestei hotărâri a modificării salariului de bază minim brut. Lunar s-au depus la Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Prahova documentele necesare pentru plata ajutorului social și verificarea condițiilor de acordare : anexa 4-anexa 5 -privind drepturile noi acordate pentru fiecare lună în parte împreună cu dosarele aferente; anexa 14- privind modificările , suspendările și încetările; anexa 5/anexa 6 cu situația centralizatoare cu plata aferentă lunii respective; anexa 7/anexa 8 - privind toți beneficiarii de ajutor social cu activitățile realizate de aceștia; anexa 10/anexa11- privind lista persoanelor apte de muncă; pontajul lunar; raportul statistic.

Legea nr. 277/2011 privind alocația pentru susținerea familiei.



Pentru anul 2017 s-au aflat în plată lunar o medie de 25 de dosare. Pentru aceste dosare, s-au întocmit dispozițiile de acordare a dreptului, modificare de quantum, suspendare sau încetare. S-au emis un număr de 5 dispoziții de acordare, 11 dispoziții de încetare, 2 dispoziții de suspendare.

**Ordonanța de Urgență nr. 70/2011** privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece (ajutoarele pentru încălzirea locuinței) cu modificările și completările ulterioare.

Referitor la ajutoarele pentru încălzirea locuinței, în anul 2017 s-au primit un număr de 33 de cereri de ajutoare de încălzire cu gaze și 10 de cereri de ajutoare de încălzire cu lemne. Pentru aceste cereri s-au emis dispozițiile de acordare și s-a întocmit baza de date electronică. Lunar pe perioada sezonului rece s-au întocmit rapoartele statistice pentru fiecare tip de ajutor în parte, care au fost depuse la Agenția pentru Prestații Sociale Prahova.

**Legea 61/1993** –privind alocația de stat pentru copii:

S-au întocmit un număr de 38 de dosare de alocații de stat. S-au verificat actele depuse la dosar, s-au certificat copiile pentru conformitate cu originalul și s-au transmis lunar pe baza de borderou la Agenția de Plăți și Inspecție Socială Prahova.

**Ordonanța Guvernului nr. 111/2010** – privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare:

S-au întocmit un număr total de 36 dosare de indemnizație creștere copil, 7 dosare de stimulent de inserție și 1 dosar de indemnizație pentru creșterea copilului de la 3 la 7 ani.

Pentru toate aceste dosare s-au verificat adeverințele de la angajator și celelalte acte depuse s-au certificat copiile pentru conformitate cu originalul, au fost opisate dosarele, s-au întocmit lunar borderourile aferente dosarelor primite și s-au transmis la Agenția de Plăți și Inspecție Socială Prahova. S-au formulat răspunsuri la alte adrese sau solicitări din partea altor instituții (D.G.A.S.P.C Prahova, A.J.P.I.S. Prahova, Prefectura Prahova, Politie) privind ajutorul social, alocații, eliberare de adeverințe și alte acte în ceea ce privește activitatea de asistență socială.

**Legea nr. 448/2006** – privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

În anul 2017 la Primăria comunei Cornu au fost angajați un număr mediu lunar de 22 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și s-au aflat în plată un număr mediu de 43 de dosare de indemnizație. Semestrial au fost efectuate controale privind activitatea asistentilor personali și modul în care aceștia asigură persoanelor cu handicap grav îngrijirea de care aceștia au nevoie. Au fost întocmite un număr de 52 de anchete sociale în acest sens și semestrial a fost întocmit un raport de activitate privind activitatea asistenților personali care a fost înaintat spre aprobare Consiliului Local Cornu. Pe parcursul anului 2017 s-au întocmit 23 dosare noi de indemnizații de handicap. Pentru aceste dosare au fost efectuate anchete sociale, au fost verificate actele depuse și au fost emise dispoziții de acordare. De asemenea au fost emise și 12 dispoziții de încetare a unor dosare de indemnizații de handicap aflate în plată.

### **Activitatea de stare civilă:**

În anul 2017 au fost întocmite un număr total de 63 de acte de stare civilă dintre care 39 acte de deces și 25 acte de căsătorie, precum și 4 dosare acte de naștere (transcrieri).

Pentru toate cele 27 acte de căsătorie: s-au întocmit 25 livrete de familie. s-au eliberat certificatele corespunzătoare, s-au transmis extrase pentru uz oficial la Registrul Național Notarial al Regimurilor Matrimoniale și comunicări de modificare în statutul civil la S.P.C. L.E.P. Câmpina.

Pentru actele de deces întocmite pentru persoanele cu drepturi electorale, s-au operat mențiunile în portalul informatic Registrul electoral – liste electorale.

Pentru actele de naștere- transcrieri s-au întocmit dosarele pentru obținerea avizului prealabil al direcției Județene de Evidență a Persoanelor, s-au întocmit s-au eliberat certificatele de naștere și s-au transmis comunicările de naștere la S.P.C.L.E.P. Câmpina.

S-au eliberat 34 de duplicate certificate de stare civilă dintre care 11 duplicate certificate naștere, 12 duplicate certificate căsătorie, 11 duplicate certificate deces.

Pentru toate actele de stare civilă întocmite în anul 2017 s-au operat cuvenitele mențiuni pe marginea actului și s-au trimis la Direcția Județeană de evidență a persoanelor Prahova pentru

operare exemplarul II sau la localitățile unde solicitanții aveau întocmite acte de stare civilă. S-au operat și s-au transmis un număr de 120 de mențiuni referitoare la actele întocmite.

S-au operat un număr de 55 mențiuni primite de la alte primării sau Serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor. S-au înregistrat mențiunile cuvenite pe marginea actelor de stare civilă pentru 4 sentințe și certificate de divorț primite.

Au fost întocmite situațiile lunare, trimestriale și semestriale și au fost trimise la Direcția Județeană Pentru Evidența Persoanelor Prahova

La interval de 10 zile, a fost întocmită situația decedaților și au fost înaintate buletinele acestora la Serviciul Public comunitar Local de Evidență a persoanelor Câmpina sau serviciul de evidență a persoanelor pe raza căruia decedații au avut ultimul domiciliu.

Lunar au fost transmise buletinele statistice la Direcția Județeană de Statistică Prahova.

Au fost eliberate extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă aflate în pastrare instituțiilor solicitante și s-au formulat răspunsuri la corespondența stării civile.

## **CAPITOLUL III - ACTIVITATEA CULTURALĂ**

### ***BIBLIOTECA***

În cadrul Bibliotecii Comunale Cornu, activitățile de mediatizare a cărții și serviciilor de bibliotecă au fost permanente. În anul 2017 au fost organizate conform Programului anual de activitate, manifestări culturale prilejuite de evenimente istorice și literare, aniversări și comemorări, materializate în expoziții de carte, prezentări, dezbateri, programe cultural-artistice, etc. Acestea au dus la creșterea calității serviciilor oferite și atragerea unui număr mai mare de utilizatori, îmbunătățirea imaginii bibliotecii, aplicarea unui management eficient, cu ajutorul căruia beneficiarul să fie atras către lectură și să descopere activitățile organizate:

- foaia volantă - de format A3 ce conține informații precise cu privire la existența în localitate a unui serviciu de bibliotecă disponibil în mod gratuit, orarul de lucru, informații despre activitățile organizate de către instituția noastră, promovarea tinerelor talente în domeniul literar;
- afișul publicitar - afiș ce anunță publicul despre serviciile oferite de bibliotecă, ce popularizează un eveniment editorial, o expoziție de carte, un eveniment istoric, o aniversare culturală, o carte, un autor, etc.
- accesul gratuit la internet;
- asistarea utilizatorilor în utilizarea calculatorului;
- lecții având ca suport softul educațional Intuitext;
- servicii de listare de documente – referate, proiecte pentru școală, diverse informații de pe Internet;
- servicii de scanare de documente;
- cursuri gratuite pentru copii și tineri.

Dintre manifestările organizate de bibliotecă în anul 2017 amintim:

**15 Ianuarie** - Creatorul limbajului liric Mihai Eminescu – Luceafărul poeziei românești” - 167 de ani de la naștere. Proiect de parteneriat Bibliotecă – Școală, ediția a VI-a.

**LUMEA CĂRȚILOR** – Proiect educațional **Biblioteca Comunală și Școala Gimnazială „Profesor Cristea Stănescu”** Cornu (clasa a IV-a, învățător Magdalena Paraschiv).

**30 Ianuarie** – **Ion Luca Caragiale** – 165 de ani de la naștere.

Expoziție de carte și materiale bibliografice; Prezentarea unor momente și schițe din opera scriitorului. Invitat - Prof. Zanfira Daniel.

16 Februarie - Ziua Internațională a Cititului Împreună .

**„CHIPUL MAMEI ÎN ANOTIMPUL PRIMĂVARA”- ediția a III-a 2017.**

Concursul Literar de Creație **“Chipul mamei în anotimpul primăvara”** este organizat de Biblioteca Comunală în colaborare cu Școala Gimnazială Profesor Cristea Stănescu și se adresează elevilor claselor a VII-a și a VIII-a.

**Ion Creangă – mărtisorul literaturii române.180 de ani de la naștere.**

Expoziție de carte. Amintiri din copilărie - prezentare videoproiector.

**02 Martie** **MĂRTIȘOARE PE PORTATIV** - program artistic.

**31 Martie 2017** – “Nichita Stănescu – un poet pentru eternitate”.

84 de ani de la naștere.

Invitați : Zamfira Daniel – profesor limba română;

Elevii claselor a VIII-a A și a VIII-a B ;

**02 Aprilie 2017** – Ziua Internațională a Cărților Pentru Copii

**16 Aprilie 2017** –Tradiții și Obiceiuri Pascale

„Hristos a Înviat!” – manifestare închinată Sfințelor Sărbători de Paști ce a avut loc în cadrul Bisericii cu hramul „Înălțarea Domnului” din Cornu de Sus.

**01 Iunie - Ziua Internațională a Copilului** - Concursuri, recitări, expoziții, etc. Premiera elevilor înscriși în cadrul proiectului de parteneriat educațional: „În universul cărților”- „Carte pentru sufletul copiilor” – ediția a VIII-a.

**13 iunie 2017** – Concursul interjudețean „FILE DIN POVESTE” – Festivitate de premiere - Biblioteca Județeană ”Nicolae Iorga”. Din localitatea noastră au fost premiate elevele: Leescu Anastasia și Iancu Alexandra.

“Clubul de vacanță”- Împreună prin bucuriile vacanței – ediția VI-a.Acest program oferă utilizatorilor o alternativă de petrecere a timpului liber într-un mod util și plăcut.

**17-20 octombrie 2017**- Proiect educațional „Frumoasa și bogata toamnă”: Biblioteca Comunală, Școala Gimnazială „Profesor Cristea Stănescu”Cornu și Clubul Copiilor Breaza. Activități desfășurate: Toamna în poezie, Toamna pe portativ și Ghicitori despre toamnă.

**1 decembrie 2017** – **99 de ani de la Marea Unire. Ziua Națională a României**

**20 – 25 Decembrie** – “Colinde și Obiceiuri de Crăciun”. Prezentarea colindelor și a obiceiurilor din zona noastră în cadrul societăților comerciale din localitate. Program de colinde – Primăria Cornu, Biblioteca, Sala de Sport Cornu, Clubul Copiilor Câmpina, Palatul Culturii Ploiești, Biserica “Înălțarea Domnului” – Cornu de Sus și Biserica “Cuvioasa Parascheva” din Cornu de Jos.

Pe parcursul anului 2017 biblioteca a continuat editarea ziarului bibliotecii: „Cartea, prietena mea”, ziar în care au fost prezentate aspecte din cadrul activităților culturale, organizate de bibliotecă în colaborare cu celelalte instituții de pe raza localității, dar și promovarea micilor artiști talentați atât în domeniul teatrului, muzicii cât și în domeniul poeziei.

În cadrul Bibliotecii Cornu s-au desfășurat următoarele cursuri: **CURSURI IT PENTRU ÎNCEPĂTORI, CURSURI DE CANTO PENTRU COPII ( ÎNCEPĂTORI și AVANSAȚI), CURSURI DE TEATRU.**

La 31 decembrie 2017 colecțiile Bibliotecii Comunale Cornu se prezintă astfel: fond de carte: 20162 buc, valoarea fondului de carte: 151.925.37 lei. Biblioteca Comunală Cornu a achiziționat în anul 2017 153 volume noi, în valoare de 614,00 lei. De acest tezaur de învățătură, cunoaștere și înțelepciune au beneficiat prin împrumut la domiciliu, sală de lectură sau informare directă la bibliotecă un număr de **1039** de utilizatori, care au împrumutat sau consultat cărți din toate domeniile de activitate.

Biblioteca Comunală Cornu a propus și a fost partener în următoarele Proiecte Educaționale:

PROIECT DE PARTENERIAT: „Mihai Eminescu – Luceafărul poeziei românești”;

PROIECT DE PARTENERIAT: „Lumea cărților” ;

PROIECT DE PARTENERIAT: „În universul cărților”- Ediția a VII-a;

PROIECT DE PARTENERIAT: ”Mărțișoare pe portativ”;

PROIECT DE PARTENERIAT: ”Tradiții și obiceiuri pascale”;

PROIECT DE PARTENERIAT: ”Planeta noastră;

PROIECT DE PARTENERIAT: ”Frumoasa și bogata toamnă”.

La sfârșitul anului, Biblioteca Cornu a fost premiată în cadrul ședinței festive organizată de Biblioteca Județeană „Nicolae Iorga”, pentru activitatea desfășurată în anul 2017.

**SĂPTĂMÂNA “ȘCOALA ALTFEL”  
LA BIBLIOTECA COMUNALĂ ȘI  
MUZEUL SĂTESC**

## **CĂMIN CULTURAL**

Obiectul de activitate constă în organizarea și desfășurarea de activități culturale artistice și de educație permanentă, conservarea și transmiterea valorilor morale și artistice ale comunității locale, ale patrimoniului local, organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri, de festivaluri inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale locale, județene, organizarea și coordonarea manifestărilor și activităților culturale pe baza proiectelor cuprinse în agenda culturală anuală, formarea de ansambluri artistice, formații, solisti și instrumentiști.

Deoarece la Căminul Cultura s-au executat și în cursul anului 2017 lucrări de reabilitare, modernizare și dotare, activitățile din programul cultural s-au desfășurat în alte instituții publice, la Biblioteca comunală, în Sala de Sport și la Școala Gimnazială “Profesor Cristea Stănescu” prin buna colaborare cu instituțiile menționate, colaborare dovedită pe parcursul anilor anteriori.

Formațiile artistice se mențin prin respectarea programului de repetiții, an de an schimbând repertoriul grupului vocal sau după caz solist/solistă și suita de dansuri populare. Activitățile Căminului cultural sunt rezultatul colaborării cu instituțiile locale și cu instituțiile județene.

Pe plan local s-a colaborat foarte bine cu Biblioteca Comunală, Școala Gimnazială “Profesor Cristea Stănescu” Cornu, Biserica “Sfânta Cuvioasă Parascheva” Cornu de Jos, Grădinita Cornu de Jos, Grădinita Cornu de Sus, ACS “Kokki” Cornu .

Pe plan zonal s-a colaborat cu Direcția Județeană Pentru Cultură, și Patrimoniu Cultural Prahova, Centrul Județean de Cultură Prahova, Casa de Cultură “Geo Bogza” Câmpina, Clubul Copiilor Breaza, Casa de Cultură Plopeni, Teatrul “Ancuța”, Palatul Copiilor Ploiești, Asociația Așezămintelor Culturale din Români, Casa de Cultură Breaza, Casa Tineretului Câmpina, Asociația Valex Ploiești, Casa de Cultură Urlați, Clubul Copiilor din Băicoi și nu în ultimul rând cu Consiliul Județean Prahova.

Pe parcursul anului 2017, s-au desfășurat activități specifice, în conformitate cu prevederile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, precum și Planul cu principalele acțiuni culturale întocmit pe anul 2017, cu precădere

- organizarea de cercuri aplicative cu caracter cultural artistic în domeniile literaturii, muzicii, dansului, voluntariatului;
- asigurarea condițiilor de desfășurare a activității formațiilor artistice de dansuri populare, muzică;
- cunoașterea tradițiilor românești, atașamentul față de aceste valori, păstrarea lor.
- organizarea sau susținerea formațiilor artistice și de educație permanentă;
- organizarea și susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri, de festivaluri, inclusiv participarea formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale;
- **apariții TV**, postul TV Favorit, postul TV Antena Stars – emisiuni folclorice;
- organizarea sau susținerea de activități de documentare, a expozițiilor documentare.

Publicul prezent la acțiunile desfășurate a fost din toate categoriile de vârstă și categoriile sociale.

Pe parcursul anului 2017, activitatea directorului instituției s-a concretizat prin diverse acțiuni astfel:

- întocmirea unor programe și parteneriate proprii;
- revitalizare formațiilor de cântece și dansuri populare românești;
- sprijin acordat în desfășurarea serbărilor școlare, cu prilejul zilelor de 8 Martie, 1 Iunie, săptămâna „Școala altfel” sfârșit de an școlar;
- participarea la toate activitățile culturale educative și sportive desfășurate pe raza localității;
- participarea la ședințele și Adunarea Generală a Asociației Așezămintelor Culturale din România, ședințe desfășurate la Centrul Cultural “Aurel Stroe” Bușteni și la Casa de Cultură Plopeni;
- participarea la ședințele lunare cu directori ai așezămintelor culturale din județul Prahova, ședințe organizate de către Centrul Județean de Cultură Prahova;
- **curs de formare** pe tema “Managementul relațiilor intercultural în context educațional”.
- S-au desfășurat activități/ cursuri pe mai multe domenii culturale sub îndrumarea personalului calificat astfel:
  - ♪ Canto: muzică ușoară, muzica populară;
  - ♪ Instrumental: acordeon, orgă;
  - ♪ Coregrafie dans popular;

Participări la diverse manifestări culturale, colocvii, concursuri, festivaluri:

- Ziua Culturii Naționale;
- Ziua Limbii Române;
- Colocviul intitulat "Coregrafia dansului tradițional astăzi", desfășurat la Centrul Cultural "Aurel Stroe" Bușteni;
- Lansarea albumului "Castelul Iulia Hașdeu"
- Festivalul Folcloric Prahova iubește Basarabia;
- Colocviul privind îndrumarea metodologică a activității așezămintelor culturale cu tema „Așezăminte Culturale – misiune, strategie, proiecte, perspective”.
- Hramul Manastirii "Sfantul Ioan Evanghelistul"- Cornu de Jos
- Hramul Bisericii "Sfânta Cuvioasa Parascheva"- Cornu de Jos
- Festivalul Concurs National de Muzica Usoara pentru Copii si Tineri Ploiesti ( la concurs a participat Ivan Valentina, solist al Ansamblului de Dansuri Populare Cornu );
- Adunarea Generala a Asociației Așezămintelor Culturale din Romania;

Dintre cele mai importante activități și manifestări culturale menționăm următoarele:

### **15 IANUARIE, ZIUA CULTURII NAȚIONALE**

**24 IANUARIE, ZIUA UNIRII PRINCIPATELOR ROMÂNE** – manifestare dedicată Marii Uniri, în cadrul căreia au fost expuse materiale informative, a fost organizat un concurs cu temă istorică activitate desfășurată la Centrul de Documentare și Informare al Școlii Gimnaziale "Profesor Cristea Stănescu" Cornu.

**ZIUA MAMEI !** – spectacol dedicat Zilei Internaționale a Femei.

Locul desfășurării: Sala de Sport a comunei Cornu. În programul spectacolului au evoluat soliști ai grupului vocal, sub îndrumarea domnului profesor David Gheorghe, colaborator al Căminului Cultural, Grațierea Cîrciu bibliotecar și profesor Alice Botoacă de la Clubul Copiilor Breaza.

**SFINTELE SĂRBĂTORI DE PAȘTI!** – manifestare închinată Sfințelor Sărbători de Paște. **Sărbătoarea Învierii ca toate celelalte sărbători ortodoxe a fost întotdeauna respectată cu sfințenie în lumea satului românesc, reprezentând pentru creștini un moment emoționant, un simbol al bucuriei și al înțelegerii.** În cadrul acestei manifestări, membrii cercului de creație au încondeiat ouă. Copiii iubesc această sărbătoare pentru latura religioasă, pentru venirea iepurașului. A fost încheiat un proiect de parteneriat între Căminul Cultural, Școala Gimnazială și Biserica "Sfânta Cuvioasa Parascheva"- Cornu de Jos.

### **ZIUA EROILOR – ÎNĂLȚAREA DOMNULUI**

**ÎNĂLȚAREA DOMNULUI** – sărbătoare dedicată eroilor neamului.

Locul desfășurării: Monumentul Eroilor, Cornu de Jos.

Manifestările dedicate cinstirii eroilor neamului sunt o tradiție respectată cu sfințenie de administrația locală. Memoria celor care și-au jertfit viața pentru patrie, pe câmpul de luptă, a fost evocată printr-un ceremonial devenit tradiție în localitate. Evenimentul a fost comemorat în centru comunei, la Monumentul Eroilor unde cei prezenți au participat la cinstirea memoriei celor care și-au dat viața pentru țară. Manifestarea a început cu intonarea Imnului de Stat, urmată de un colaj de cântece patriotice interpretate de elevii Școlii Gimnaziale și nu în ultimul rând de ceremonialul religios de pomenire a ostașilor căzuți în luptă. Ca în fiecare an, primarul comunei, Cornel Nanu, a rostit o alocuțiune prin care a evocat faptele de vitejie a ostașilor români și importanța jertfei lor. Cu această ocazie au fost depuse coroane de flori la Monumentul Eroilor, moment urmat de ceremonialul militar de defilare.

**"COPILĂRIA, ANOTIMP ETERN"** – spectacol, concursuri, expoziție de carte, întreceri sportive, desene pe asfalt. În perioada mai-iunie în colaborare cu Școala Gimnazială și Biblioteca Comunală au fost organizate mai multe concursuri la care s-au putut înscrie elevii ai claselor I-VIII.

**FESTIVALUL "FLORILOR DE TEI"** – ziua localității.

Sâmbătă și duminică, respectiv 08 și 09. 07. 2017, a avut loc "Festivalul Florilor de Tei", sărbătoare dedicată zilei localității Cornu. Pe scenă au fost prezenți membrii mai multor ansambluri folclorice din localitățile învecinate, au fost acordate diplome și premii vârstnicilor, veteranilor de război, familiilor care au împlinit 50 de ani de la căsătorie, au fost acordate diplome de excelență și înmânate premii celor mai merituoși elevii ai Școlii Gimnaziale. Deasemenea pe scenă au urcat artiști consacrați

ai muzicii ușoare și ai muzicii populare românești. Organizarea acestei manifestări culturale a fost bine primită atât de locuitorii comunei, de membrii delegațiilor din localitățile înfrățite cât și de toți cei veniți din afara localității, evenimentul a stârnit interes tuturor iubitorilor de istorie, de cultură și de frumos.

**ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI**– manifestare dedicată Zilei Naționale a României și a Marii Unirii.

Cu prilejul Marii Uniri de la Alba Iulia, și totodată Ziua Națională a României, în data de 01.12. începând cu ora 11:00, au fost depuse coroane din partea oficialităților comunei, la Monumentul Eroilor.

#### **FESTIVITĂȚI DEDICATE SĂRBĂTORILOR DE IARNĂ**

Toți copiii, membrii ai cercurilor de canto, dansuri populare, membrii ai Ansamblului Folcloric, ai trupei de teatru la invitația mai multor instituții de pe raza localității Cornu, au participat în perioada sărbătorilor, cu un program de colinde și dansuri populare specifice zonei de proveniență.

Purtati de gândul de a pune în lumină tradiția și folclorul, grupul de colindători au prezentat în cadrul spectacolului "**Clinchet de argint, pe aripi de colind!**" un program etno folcloric de datini și obiceiuri de iarnă specifice zonei noastre, frumusețea costumelor populare, colindele, urăturile dansurile și obiceiurile tradiționale de pe Valea Prahovei în cadrul bibliotecii comuale.

Ansamblul de dansuri populare (copii) au participat prezentând un program artistic folcloric în cadrul emisiunii "**Distrează-te române**" la postul de televiziune Favorit alături de alte ansambluri folclorice reprezentând județul Prahova. La aceeași emisiune dar o altă ediție au participat și membrii ansamblului "Floare de Corn" (adultși). Tot aceștia au participat prezentând un program artistic folcloric în cadrul spectacolului dedicat sărbătorilor de iarnă "Iată vin colindătorii" la Casa de Cultură Plopeni, deasemenea au prezentat la postul **televiziunii Antena Stars** o suită de dansuri populare din Zona Muntenia cu ocazia zilei de 1 Decembrie.

#### **SALA DE SPORT**

Sala de Sport, asigură organizarea și desfășurarea în bune condiții a activităților recreativ sportive și educative ce au loc în comuna Cornu, menite să exprime condiția fizică și confortul spiritual, să stabilească relații sociale civilizate, și nu în ultimul rând să promoveze sportul în localitate, printr-o participare organizată sau independentă.

Sala găzduiește evenimente sportive cât și evenimente culturale și educaționale. În cadrul sportului de masă au fost organizate o serie de activități în săptămâna 29.05 - 02.06.2017 sub egida "**Săptămâna școala altfel, să ști mai multe, să fi mai bun!**", săptămână dedicată activităților extracurriculare și extrașcolare.

Cu excepția perioadei de vară, și a vacanțelor aferente anului școlar 2016/2017, aici se desfășoară orele de educație fizică și sport sub îndrumarea și supravegherea profesorului de educație fizică și sport al Școlii Gimnaziale „Profesor Cristea Stănescu” dl. Popescu Daniel, se desfășoară meciuri de handbal, tenis de câmp, tenis de masă, fotbal, karate, antrenamente, competiții sportive, etc.

Începând cu luna decembrie a anului 2016, printr-un parteneriat încheiat între Consiliul Local al comunei Cornu și Federația Română de Rugby, în Sala de Sport pe perioada vremii nefavorabile desfășurării antrenamentelor în aer liber, sportivii rugbyști sub îndrumarea și supravegherea domnului antrenor Costache Adrian își desfășoară activitatea sportivă în momentul solicitării.

Sala de Sport este folosită cu preponderență de elevi și sportivi ai cluburilor sportive de pe raza localității, de altfel sala se poate închiria contra cost ca urmare a unei solicitări, încheiată între cele două părți respectiv administrația Sălii de Sport și solicitant conform *Regulamentului de Organizare și Funcționare al Sălii de Sport*, prețul închirierii fiind aprobat prin *HCL 76/29.09.2011* cu modificările și completările ulterioare prin *HCL 13/07.02.2012* și *HCL 11/26.03.2013*.

Persoanele care închiriază sala pentru diverse activități sportive sunt supravegheate de către administratorul sălii de sport.

În sală se antrenează membrii echipei de fotbal feminin și masculin a Școlii Gimnaziale „Profesor Cristea Stănescu”, din Cornu sub îndrumarea domnului profesor de educație fizică și sport Daniel Popescu, sportivi ai clubului sportiv de karate și membrii echipei de fotbal masculin seniori și juniori, ai Clubului Sportiv Cornu sub îndrumarea domnului antrenor.

#### ACȚIUNILE SPORTIVE GĂZDUITE LA SALA DE SPORT PE PARCURSUL ANULUI 2017

Nr. crt.	DENUMIRE ACTIVITATE/ DENUMIRE ORGANIZATOR	PERIOADA DEFĂȘURĂRII	DETALII ACTIVITATE
1.	Activitate culturală desfășurată cu ocazia zilei de 8 martie	02.03.2017	<u>Participanți:</u> Biblioteca Comunală Clubul Copiilor Breaza Căminul cultural Cornu
2.	Eveniment sportiv caritabil – sprijin acordat cazului medical Radu Constantin	17.04.2017	<u>Participanți:</u> echipe de fotbal de pe raza localității – amatori
3.	“Crosul comunei”, edț. a V- a, scop caritabil cazul Daria Nedelcu	07.05.2017	<u>Participanți:</u> populația de toate categoriile de vârstă masculin și feminin
4.	“Cupa Ikueikan”, edț. I	13.05.2017	<u>Participanți:</u> Federația Română de karate ACS „Ikueikan” București AS „ROKO” Teleorman Clubul Sportiv „Kokki” Cornu.
5.	Festival de dans sportiv, concurs național “CUPA CORNU”, edț. a II-a	20.05.2017	<u>Participanți:</u> Cluburi și asociații de dans sportiv din Galați, Prahova, București, Constanța
6.	“Săptămâna școala altfel, să ști mai multe, să fi mai bun!”	29.05 – 02.06.2017	<u>Participanți:</u> •Elevii și cadre didactice ale Șc. Gim. „Profesor Cristea Stănescu” Cornu.
7.	“Generații trecute, generații viitoare” - activitate recreativă	09.06.2017	<u>Participanți:</u> •Elevii și cadre didactice ale Șc. Gim. „Profesor Cristea Stănescu” Cornu. Foști elevi ai școlii gimnaziale
8.	Competiții sportive, organizate cu prilejul „Festivalului Florilor de Tei”.	08-09.07.2017	<u>Participanți:</u> Echipe de fotbal de pe raza localității.
9.	Spectacol muzical distractiv “PINOCCHIO”, teatru de păpuși. Parteneriat educațional Ziua Mondială a Educației	05.10.2017	<u>Participanți:</u> • Elevii și cadre didactice ale Șc. Gim. „Profesor Cristea Stănescu” Cornu. Preșcolari -grădinița Cornu de Sus și grădinița Cornu de Jos
10.	Program de colinde “Clinchet de argint”, pe aripi de colind!	22.12.2017	<u>Participanți:</u> membrii cercurilor de muzică, Biblioteca comunală și Căminul cultural

11.	Antrenament competițional de karate.	semestrial	<u>Participanți:</u> Clubul Sportiv „Kokki” Cornu.
12.	Fotbal	●noiembrie-aprilie permanent în funcție de orele solicitate ●mai-octombrie ocazional	<u>Participanți:</u> ● persoane fizice și/sau persoane juridice
13.	Tenis de câmp/teren sintetic	●noiembrie-aprilie ocazional în funcție de orele solicitate ●mai-octombrie ocazional	<u>Participanți:</u> ● persoane fizice și/sau persoane juridice
14.	Biliard	●noiembrie-aprilie ocazional în funcție de orele solicitate ●mai-octombrie ocazional	<u>Participanți:</u> ● persoane fizice și/sau persoane juridice
15.	Tenis de masă	●noiembrie-aprilie ocazional în funcție de orele solicitate ●mai-octombrie ocazional	<u>Participanți:</u> ● persoane fizice și/sau persoane juridice
16.	Marțea	de la data de 02.10.2017 până la data de 31.12.2017, s-au desfășurat cursurile de dansuri populare sub îndrumarea instructorului coregraf Chiriță Niculae	<u>Participanți:</u> populația de toate categoriile de vârstă masculin și feminin
17.	Miercurea	Săptămânal 2016 – 2017, între orele 12.00 – 16.00 s-au desfășurat cursurile de canto, orgă instrumental sub îndrumarea profesorului David Gheorghe.	<u>Participanți:</u> copii, cu vârstă cuprinsă între 8 -14 ani
18.	Vinerea	până la data de 31.07.2017, între orele 13.00 – 17.00 s-au desfășurat cursurile de dansuri populare sub îndrumarea instructorului coregraf Stătescu Georgel	<u>Participanți:</u> populația de toate categoriile de vârstă masculin și feminin

Pe parcursul anului anterior au fost încheiate proiecte de parteneriat și protocol de parteneriat cu:

- ACS “ Kokki ” Cornu;
- Școala Gimnazială “Profesor Cristea Stănescu” Cornu;
- Asociația Mutuală „AMUS” France-Roumanie Câmpina;
- Federația Română de Rugby, cu sprijinul Primăriei și al Consiliului Local Cornu;
- Clubul Sportiv Cornu.

Finanțarea Sălii de Sport, a fost asigurată atât de la bugetul local alocat, cât și din veniturile proprii asigurate din închirierea sălii pentru diferite activități sportive.



## CAPITOLUL IV

### MEDIU. AMENAJAREA TERITORIULUI.

Evaluarea stării de mediu a populației se realizează prin analiza dotărilor tehnico-edilitare.

#### **INFRASTRUCTURĂ ȘI UTILITĂȚI:**

Categorია și nr. drumului (drumuri - naționale - județene - locale)	Lungime totală (km)	Lungimea sectoarelor pe tipuri de îmbrăcăminti (km)			Starea de viabilitate			
		Asfalt tip beton, beton de ciment, pavaj, îmbrăcăminti asfaltice	Împietruite	Pământ	Foarte bună	Bună	Mediocră	Rea
DN 1	8	8				X		
DJ 101 R DJ205 G	2,8	2,8					X	
DC clasificate	27,86	30,67	5,09	1,11		X		
Străzi și ulițe	8,45			8,45			X	

Poduri, podețe și pasaje Localizare	Lungime totală - Lățime carosabilă (m)	Tipul și starea
Cornu de Jos pt. Baliță	Lungime totală = 24 m.l. Lățime carosabilă = 6,80 m	POD, stare bună
Cornu de Jos pt. Poligon	Lungime totală = 35 m.l. Lățime carosabilă = 2,50 m	POD, stare bună
Cornu de Jos pt. Valea Rea	Lungime totală = 72 m.l. Lățime carosabilă = 11 m	POD, stare bună
Cornu de Jos , pt.gara Breaza – peste râul Prahova	Lungime totală = 156 m.l. Lățime carosabilă = 1,00m	Pasarelă pietonală, stare mediocră

#### **ALIMENTARE CU APĂ**

Sursa: râul Doftana - Paltinu

Operator: UTILITĂȚI APASERV CORNU SRL. Cornu

<b>Satul: Cornu de Jos</b>	Lungime rețea de distribuție (km): 32,3	Număr de abonați: 1650
<b>Satul: Cornu de Sus</b>	Lungime rețea de distribuție (km):8,7	Număr de abonați: 342

#### **ALIMENTARE CU GAZE NATURALE**

Operator: DISTRIGAZ SUD- Filiala Câmpina

<b>Satul: Cornu de Jos</b>	Lungime conductă (km): 27,3	Număr de abonați: 1430
<b>Satul: Cornu de Sus</b>	Lungime conductă (km): 8,7	Număr de abonați:234

<b>CANALIZARE</b>		
Stație de epurare: tip Aquabiotec	Tip: Mecanică, Mecano-Biologică, etc.	Mecano-biologică
<b>Satul: Cornu de Jos</b>	Lungime rețea de canalizare (km): 21,6	
<b>Satul Cornu de Sus</b>	Lungime rețea de canalizare (km): 4,2	

<b>SALUBRIZARE</b>		
Localitatea utilizează rampa ecologică: <b>Boldești-Scăeni</b>		
Operator: <b>SC FLORICON SALUB SRL CÂMPINA</b>		
Nr.contracte abonați: <b>1873 p.fizice; 56 p. juridice</b>		

<b>ILUMINAT PUBLIC</b>		
Operator: <b>ELECTRICA SA - S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice Electrica Distribuție Muntenia Nord S.A</b>		
<b>Satul: Cornu de Jos</b>	Lungime rețea (km): 32,3	
<b>Satul: Cornu de Sus</b>	Lungime rețea (km): 8,7	

<b>TRANSPORT LOCAL PUBLIC și/sau PRIVAT</b>		
Operator: <b>SC CORD IMPEX Srl CÂMPINA</b>		

**INFRASTRUCTURA PENTRU EDUCAȚIE, SĂNĂTATE, CULTURĂ, TURISM, MEDIUL DE AFACERI, TELECOMUNICAȚII, BAZE SPORTIVE ȘI DE AGREMENT:**

<b>UNITĂȚI ȘCOLARE</b>		<b>Număr elevi</b>	<b>Stare clădire</b>
<b>Satul: Cornu de Jos</b>	Grădinițe <b>1</b> Școli cu clasele I-VIII <b>1</b>	60 267	Foarte bună Foarte bună
<b>Satul: Cornu de Sus</b>	Grădinițe <b>1</b> Școli cu clasele I-IV <b>1</b>	28 -	Foarte bună Foarte bună
<b>SĂLI DE SPORT</b>			
<b>Sală de sport aferentă UNITĂȚII ȘCOLARE Școala cl. I-VIII Cornu de Jos</b>		<b>Stare Foarte bună</b>	

<b>BAZE SPORTIVE ȘI DE AGREMENT</b>			
<b>Denumire</b>	<b>Adresă</b>	<b>Proprietar</b>	<b>Suprafață</b>
<b>Stadion fotbal</b>	<b>Cornu de Jos, str. Stadionului</b>	<b>Comuna Cornu</b>	<b>7000 m.p.</b>
<b>Bază sportivă – stadion și pistă de atletism</b>	<b>Cornu de Jos, str. Aniniș</b>	<b>Comuna Cornu</b>	<b>5000 m.p.</b>
<b>Teren polivalent pentru sport și instalație nocturnă de iluminat</b>	<b>Cornu de Sus, Valea Sinoiului</b>	<b>Comuna Cornu</b>	<b>600 m.p.</b>
Sală de sport cu destinația: jocuri sportive(handbal, basket, volei, tenis, badminton), gimnastică, fitness, spectacole cu caracter sportiv.	<b>Cornu de Jos, strada Aniniș.</b>	<b>Comuna Cornu</b>	<b>2476 mp</b>

UNITĂȚI SANITARE		Stare clădire
Satul: Cornu de Jos	Cabinete medicale individuale 3 Farmacii / puncte farmaceutice 1	Bună Foarte bună
Satul: Cornu de Sus	-	-

UNITĂȚI CULTURALE	Denumire și adresă	Stare clădire
Muzeu	1 .Muzeu Istorie și Etnografie situat în Cornu de Jos, str. Mihai Eminescu, nr. 749 2.Muzeul Hărților, situat în satul Cornu de Jos, str. Bdul Eroilor, nr. 481	Bună Bună
Casă de cultură /Cămin cultural	Căminul cultural Cornu, situat în satul Cornu de Jos, str. Bdul Eroilor, nr. 481	Bună
Biblioteca	Biblioteca comunală Cornu, situată în satul Cornu de Jos, str. Mihai Eminescu, nr. 749	Mediocră

MĂNĂSTIRI, BISERICI		
Denumire și adresă	Proprietar	Stare
Mănăstirea Sf.Ion Evanghelistul și Cuv.Eufrosina	Arhiepiscopia Bucureștilor	Bună
Biserica Înălțarea Domnului Cornu de Sus	Arhiepiscopia Bucureștilor, Protoieria Câmpina Parohia Cornu de Sus	Bună
Biserica Sf.Cuvioasa Parascheva Cornu de Jos	Arhiepiscopia Bucureștilor, Protoieria Câmpina Parohia Cornu de Jos	Bună
<i>MONUMENTE ISTORICE*</i>		
Denumire	Adresă	Stare
Biserica Înălțarea Domnului	Cornu de Sus	Bună

UNITĂȚI de CAZARE TURISTICĂ	Adresă	Clasificare	Număr de locuri
Hotel	Cornu de Jos, Bdul Eroilor	2 stele	30
Centru BaliSPA-clinică wellness	Cornu de Jos, str. Stadionului	4 stele	30
6 Pensiuni turistice	Cornu	2 flori	74
Pensiune turistică	Cornu	4 flori	22

UNITĂȚI POȘTALE: Sucursale, filiale, reprezentanțe sau agenții
Denumirea și adresa unității poștale: CN POȘTA ROMÂNĂ
Număr sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții: 1 agenție

TELECOMUNICAȚII și INTERNET
Telefonie fixă Operator: TELEKOM S.A., NextGen S.A
Acces Internet Operator: TELEKOM S.A. – serviciu clicknet , NextGen S.A Vodafone

## URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Autoritățile administrației publice sunt gestionarul și garantul teritoriului României, care este parte a avuției naționale de care beneficiază toți cetățenii țării, inclusiv prin activitatea de amenajare a teritoriului, urbanism sau de dezvoltare urbană durabilă. În vederea asigurării dezvoltării echilibrate, coerente și durabile a teritoriului, autoritățile administrației publice locale își armonizează deciziile de utilizare a teritoriului, în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale și a deconcentrării serviciilor publice. Gestionarea teritoriului urmărește să asigure indivizilor și colectivităților dreptul de folosire echitabilă și responsabilitatea pentru o utilizare eficientă a teritoriului, condiții de locuire adecvate, calitatea arhitecturii, protejarea identității arhitecturale, urbanistice și culturale a localităților, condiții de muncă, servicii, transport ce răspund diversității nevoilor și resurselor populației, reducerea consumului de energie, asigurarea protecției peisajelor naturale dar și construite, conservarea biodiversității și crearea de continuități ecologice, securitatea și salubritatea publică. Gestionarea teritoriului la nivelul autorităților administrației publice locale se realizează prin intermediul amenajării teritoriului și al urbanismului, care constituie ansambluri de activități de interes general ce contribuie la dezvoltarea spațială echilibrată, la protecția patrimoniului natural și construit, la îmbunătățirea condițiilor de viață în localități.

Activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului, disciplina în construcții funcționează în prezent în subordinea Primarului comunei Cornu, în cadrul Compartimentului urbanism și este coordonată de către viceprimar și secretarul comunei Cornu.

Sinteza activității pe anul 2017:

- Redactarea și eliberare de certificate de urbanism, autorizații de construire, autorizații pentru bransamente la rețelele de utilități, avize, acorduri;
- Formularea de răspunsuri la diverse solicitări ale serviciilor din cadrul Primăriei, ale cetățenilor și instituțiilor în legătură cu regimul construcțiilor, edificării construcțiilor, eliberarea de avize de dezmembrare teren, adeverințe de teren intravilan, eliberarea de planuri parcelare/de situație,
- Efectuarea de controale și verificări în teren în vederea respectării aplicării Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și a disciplinei în construcții;
- Efectuarea de controale în teren în vederea soluționării sesizărilor și reclamațiilor, precum și la solicitarea cetățenilor;
- Efectuarea de verificări și recepționarea lucrărilor autorizate și calculul regularizării taxelor la finalizarea lucrărilor;
- Intocmirea de verificări în teren a documentației NOMECLATOR stradal ( străzi, alei, intrări, nr. Atribuite clădirilor, etc.);
- Verificări în teren la solicitarea celorlalte compartimente din cadrul Primăriei (identificări limite de proprietate, inspecții fiscale, etc.)
- deplasari pentru rezolvarea situatiilor de constructii neautorizate sau care nu respecta autorizatiile eliberate si controale impreuna cu consilierii de la Consiliul Judetean Prahova, Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și cu inspectorul de zona de la Inspekția Teritorială în Construcții,
- elaborare studii de oportunitate, rapoarte de specialitate privind gestiunea bunurilor din domeniul public sau privat, documentații de amenajare a teritoriului.
- urmărirea stadii fizice la lucrările în curs de execuție; asigurare asistență și consultanță tehnică.
- Umărirea comportării în teren a zonelor calamitate în care s-au produs alunecări, înregistrarea și monitorizarea lor,
- Intocmirea și transmiterea rapoartelor statistice cu privire la activitatea de urbanism.

Documente eliberate în anul 2012:

- 37 de autorizații de construire,
- 101 certificate de urbanism,
- 40 autorizații de bransamente,
- 6 autorizații de desființare,
- 37 procese verbale de recepție,
- 12 de răspunsuri la petiții și sesizări,
- avize și acorduri,
- adeverințe și certificate pentru lucrările de cadastru, intravilan/extravilan.
- adeverințe și certificate de adresa poștală.

## SERVICIUL ADMINISTRARE DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Activitatea de administrare a domeniului public și privat funcționează cu un număr de 7 angajați (5 dintre aceștia având calificarea de floricultori peisagist) sub conducerea viceprimarului, respectiv a șefului de serviciu Utilități publice. Activitatea personalului este variată și complexă, dependentă de ritmul sezonier (anotimpuri) și circadian (zi-noapte).

În anul 2017 personalul angajat a asigurat producerea materialului săditor necesar asigurării decorului floral în perimetrul localității, lucrările de pregătire, amenajare și popularea terenului cu plante, pregătirea răsadnițelor.

Amenajarea spațiilor publice:

Obiectivul principal a constat în administrarea și întreținerea spațiilor verzi aparținând domeniului public și privat, iar activitățile permanente s-au axat pe efectuarea lucrărilor de amenajare peisagistică, refacere și menținere a zonelor verzi din spațiile publice (parcuri, grădini publice, scuaruri, instituții de învățământ și educație, etc.) din comună, de asemenea înființarea de noi segmente de spații verzi și executarea lucrărilor de doborâre, toaletare și tăieri de corecție asupra arborilor, care necesitau astfel de lucrări. Parcurile din comuna Cornu au constituit puncte de atracție pentru turiștii care vizitează localitatea tot timpul anului, fiind amenajate cu decoruri florale, ghivece și jardiniere suspendate.

Cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, s-au amplasat ghirlande și decorațiuni ornamentale pentru împodobirea comunei de-a lungul străzii principale de la intrarea în localitate și până în satul Cornu de Sus. Un punct de maximă atracție a fost amenajarea pe alea din parcul central a unui complex format din brazi îmbodobiți, cerb și fântână arteziană cu becuțe argintii, care a fost vizitat în fiecare seară de către locuitorii comunei și de numeroșii turiști care au petrecut sărbătorile de iarnă în comună.

Personalul angajat în cadrul serviciului a prestat și alte activități, din care enumerăm:

- efectuarea curățeniei în birouri și celelalte încăperi și spații aferente Primăriei;
- efectuarea curățeniei în birouri și celelalte încăperi și spații aferente Căminului cultural, bibliotecii comunale, muzeelor, Sală de sport;
- efectuarea curățeniei în jurul instituțiilor publice în toate zonele aferente domeniului public și privat aflate în administrarea primăriei, în mod special: străzi și trotuare, terenurile aferente cursului râului Prahova, zona monumentelor, intrările în localitate, zonele utilizate în mod nelegal ca depuneri de deșeuri menajere, etc.

## REGISTRUL AGRICOL

În cadrul unității administrativ-teritoriale, registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind terenurile deținute pe caterorii de folosință, modul de utilizare a suprafeței agricole, numărul pomilor, efectivele de păsări și animale, utilajele și instalațiile agricole, mijloacele de transport, construcțiile gospodărești;

Reprezintă sursă de date pentru înfăptuirea pe plan local a unor politici ale administrației publice centrale; sursă de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor: eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea asupra animalelor și păsărilor, privind starea materială pentru situații de protecție socială; sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic (statistică curentă, pregătirea și organizarea recensămintelor, organizarea unui sistem de anchete prin sondaj).

Activitatea desfășurată în anul 2017:

- Completarea/ținerea la zi aplicației informatice Registrul agricol pentru toate gospodăriile aferente 2016-2017;

- Operarea în registrele agricole tip I, II, III, și IV a declarațiilor privind completarea registrului agricol primite în cursul anului 2017, respectiv cca.780 declarații,
- Asigurarea ținerii la zi a registrului agricol cu privire la membrii gospodăriei, terenurile deținute în proprietate pe categorii de folosință, construcțiile, deținute pe raza teritorială a localității de persoane fizice și juridice;
- Primirea, verificarea, întocmirea dosarelor pentru actele depuse, înscrierea acestora în registrul agricol cu aprobarea secretarului;
- Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor prin verificarea datelor înscrise în registrul agricol, a actelor depuse, precum și prin verificarea la fața locului a celor afirmate;
- Eliberarea solicitanților adeverințe în baza datelor ce rezultă din registrul agricol pentru: eliberarea actului de identitate, obținerea de burse, deducerea impozitelor, dezbateră succesiunii, pașapoarte, telefoane mobile, pentru Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova, Registrul Comerțului Prahova, Poliție, birouri notariale, S.C. Electrica S.A., Distrigaz Sud-Filiala Prahova, Administrația Financiară Câmpina, instanțe judecătorești, spital, instalare internet, pentru luare în spațiu, pentru instalare antenă satelit ;
- Eliberarea adeverințelor din care să reiasă istoricul de rol (data la care a fost înscris cu bunurile imobile în registrul agricol, modificarea rolului până la data prezentă);
- Eliberarea de adeverințe din care să reiasă efectivele de animale și familiile de albine pentru obținerea de subvenții de la stat;
- Eliberarea planurilor parcelare prin întocmirea dosarelor și deplasarea la fața locului pentru identificarea pe teren a bunului imobil pentru care se cerea planul parcelar;
- Întocmirea situației statistice anuală privind suprafața terenurilor deținute de persoane fizice și juridice pe raza teritorială a comunei Cornu, patrimoniul public și privat al comunei Cornu, proprietatea publică și privată aparținând statului;
- Colaborarea cu compartimentul impozite-taxe pentru rezolvarea problemelor cetățenilor;
- Redactarea și transmiterea datelor solicitate de către diverse instituții: Direcția Agricolă Prahova, Direcția Județeană de Statistică, Consiliul Județean Prahova, Judecătoria Câmpina, Tribunalul Prahova, Primăria Câmpina;
- Aducerea la cunoștința publică diferite adrese de la instituții publice prin afișarea anunțurilor la sediul primăriei, în locuri publice cât și prin cablu;
- Eliberarea Anexelor 5,6 și 1,2 privind identificarea terenurilor deținute, la cererea solicitanților;
- Eliberarea atestatelor/certificatelor de producător.

Activitatea desfășurată în cursul anului 2017 s-a concretizat în redactarea a:

- 1150 adeverințe, certificate pentru acte de identitate, dosarele de ajutor social și dosarele pentru alocațiile pentru susținerea familiei, adeverințe pentru notariat, A.N.C.P.I., Registrul Comerțului Prahova, pentru electrica, gaze, școli generale, licee și facultăți..
- 70 adrese de ecorespondența cu persoane fizice și juridice.
- 8 cereri soluționate pentru eliberarea Anexelor 5,6 (Anexe 1,2).
- 20 planuri parcelare.
- 3 certificate de producător.
- 31 contracte pentru pășunat pe izlazuri, cu crescătorii de bovine din localitate.
- 74 foi de marcarea/transport lemne.

S-au operat cca. 380 modificări de rol agricol (în baza actelor depuse de proprietari).

## CAPITOLUL V - OBIECTIVE 2018

### 1. LUCRĂRI-PROIECTE ÎN DERULARE:

- finalizare obiectiv: CONSOLIDARE, REABILITARE ȘI MODERNIZARE CĂMIN CULTURAL;
- EXTINDEREA CAPACITĂȚII DE STOCARE APĂ POTABILĂ ÎN GOSPODĂRIA APĂ ;  
MODERNIZAREA REȚELEI DE APĂ POTABILĂ PE STR. PROVINCEANU, ALEEA TRANDAFIRILOR, STR. BALIȚEI, STR. M.VAD., ALEEA NUCILOR, STR. GORUNULUI, STR.INDEPENDENȚEI, STR.MORII, STR. GRINDULUI și EXTINDEREA REȚELEI DE APĂ UZATĂ PE STR. POMI, STR. TOPȘENI, ALEEA NUCILOR, ALEEA BRÂNDUȘELOR, ALEEA MIORIȚEI; MODERNIZARE REȚEA APĂ UZATĂ STR. BUCUREȘTII NOI; OBIECTIV FINANȚAT PRIN PNDR MĂSURA 7.2+BUGET LOCAL;
- MODERNIZAREA REȚELEI DE DRUMURI DE INTERES LOCAL, OBIECTIV FINANȚAT PRIN PNDR MĂSURA 7.2+ BUGET LOCAL;
- ÎMBUNĂTĂȚIREA REȚELEI DE DRUMURI DE INTERES LOCAL: STR. PROVINCEANU,; OBIECTIV COFINANȚAT PRIN PROGRAM PNDR+BUGET LOCAL.
- finalizare obiectiv: CONSOLIDARE STRADA TOPȘENI – PUNCT POARTĂ MĂNĂSTIRE
- DOTARE TÂMLĂRIE TERMOPAN - parter ȘCOALA PROF.CRISTEA STĂNESCU

### 2. INVESTIȚII, LUCRĂRI NOI:

- CONSOLIDARE ALEEA CUCULUI
- REFACERE PIETRIURE ALEEA DUMBRAVA MINUNATĂ
- MODERNIZARE STR. PLAIUL CORNULUI
- REPARAȚII STR. PRIMĂVERII
- CANALIZARE STR. TOPȘENI
- RESTAURARE MONUMENTUL EROILOR
- GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM PRELUNGIT
- AMENJARE TERENURI DE SPORT CU ZONE PEISAGISTICE ÎN VECINĂTATEA SĂLII DE SPORT
- SISTEM DE SUPRAVEGHERE VIDEO
- Proiectare MODERNIZARE DE DRUMURI
- Proiectare EXTINDERE ARHIVĂ
- Proiectare MODERNIZARE-REPARAȚII BIBLIOTECĂ/MUZEU
- Proiectare CREȘTEREA PERFORMANȚEI ENERGETICE BLOCURI DE LOCUINȚE
- Proiectare OBELISC DN1
- Proiectare RECOMPARTIMENTARE MANSARDĂ BAZĂ SPORTIVĂ

### 3. REPARAȚII

- Trotuare pod Baliță
  - Punte pietonală punct POMI
  - Canal colector ape pluviale str.Valea Oprii
  - Acoperiș bazin nămol - stație de epurare
  - Baterie de condensatori – stație de epurare
  - Amenajare spații verzi punct stație Alexandrescu
  - Reparații sistem irigație parc primărie
  - Reparații fântână arteziană parc primărie
  - Reparații parter școala prof.Cristea Stănescu (inst. electrice, sanitare, zugrăveli, parchet)
  - Reparații și zugrăveli sediu primărie
- DOTĂRI: cămin cultural; sală de sport;  
Dotări primărie (aparate aer condiționat)  
Dotări drumuri: indicatoare rutiere, plăcuțe cu denumiri străzi, plăcuțe cu nr.de clădiri (noi)

## CONCLUZII :

Prin toate aceste investiții și activități am urmărit în permanență, împreună cu aparatul de specialitate și cu sprijinul Consiliului Local, îmbunătățirea stării socio-economice și o dezvoltare durabilă a COMUNEI CORNU.

Prioritățile noastre s-au axat pe identificarea la nivel local a problemelor sociale, economice și de protecția mediului, atragerea a cât mai multor fonduri la bugetul local, îmbunătățirea continuă a activității serviciilor și compartimentelor primăriei, implicarea funcționarilor publici, a instituțiilor coordonate, în rezolvarea problemelor cetățenilor, conform nevoilor și speranțelor acestora.

Raportul a fost întocmit pe baza informațiilor actualizate la data de 22.01.2018, cu sprijinul și colaborarea tuturor compartimentelor din Primăria comunei Cornu.

Mulțumesc Consiliului local pentru sprijinul acordat în desfășurarea activității primarului în anul precedent.

*Cornu , 23 ianuarie 2018*

*Cornel Nanu  
Primarul comunei Cornu*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL COMUNEI ,  
Daniela IANCU**