

ANUNȚ

Primăria comunei Cornu, cu sediul în Cornu, b-dul Eroilor nr.750, județul Prahova anunță organizarea, în intervalul **12-16 iulie 2013**, a concursului pentru ocuparea unei funcții publice de execuție temporar vacantă de **Inspector, clasa I**, grad profesional asistent, în Compartimentul *Urbanism-Mediu-Agricultură* din cadrul aparatul de specialitate al Primarului comunei Cornu;

1. **Condițiile generale** de participare pentru ocuparea celor trei funcții publice vacante sunt:

- cetățenie română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârstă minimă: 18 ani împliniți;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

2. **Condiții specifice** de participare la concurs:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul **științelor sociale**;
- vechime în specialitatea studiilor necesare funcției publice: **1 (un) an**, conform art.57 alin.(5) litera „a” din Legea nr.188/1999 (r2);
- cunoașterea limbii engleză – scris, vorbit, citit - nivel mediu;
- cunoștințe de operare calculator - deținerea Permisului European de Conducere a Calculatorului (ECDL);

3. **Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:**

1. formularul de înscriere;
2. curriculum vitae;
3. copia actului de identitate;
4. copie certificat de naștere;
5. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care să ateste efectuarea unor specializări ECDL avansat;
6. copia carnetului de muncă, sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
7. cazier judiciar;
8. adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, inclusiv pentru munca în schimb de noapte;
9. copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau, după caz, recomandare de la ultimul loc de muncă;
10. declarație pe proprie răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
11. declarație pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Dosarul de concurs se depune la registratura Primăriei în termen de 8 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României – partea a III-a.

Toate copiile menționate mai sus se prezintă însoțite de documente originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție de către instituția organizatoare a concursului. Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe din actele menționate mai sus, atrage respingerea participării candidatului la concurs.

4. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Cornu astfel:

- **proba scrisă**: 12 iulie 2013 - ora 10⁰⁰, în sala de ședințe a Consiliului Local Cornu;

- **interviul** : 16 iulie 2013, în sala de ședințe a Consiliului Local Cornu.

Proba suplimentară de testare a cunoștințelor limba străină: 12.07.2013.

5. Bibliografia stabilită pentru concurs este următoarea:

1. **Legea nr.215/2001** – privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr.188/1999** – privind Statutul funcționarilor publici, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr.7/2004** - privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ordonanța Guvernului României nr. 28/2008** - privind registrul agricol;
5. **Legea nr. 98/2009** - pentru aprobarea O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol;
6. **Hotărârea Guvernului României nr. 1632/2009** - privind registrul agricol pentru perioada 2010-2014;
7. **Ordinul nr. 1998/2010** - pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014;
8. **Hotărârea Guvernului României nr. 661/2001** - privind procedura de eliberare a certificatului de producător, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Legea nr. 7/1996** a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Informații suplimentare la telefon 0244-367461.

**PRIMAR,
CORNEL NANU**